



الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

## الغاية الأولى

1- طلاب و خريجون متميزون و قادرين

على المنافسة و الابتكار.

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الغاية الأولى

#### ١- طلاب وخريجون متميزون وقادرون على المنافسة والابتكار

تكلفة المشروع بالأف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
٧	١-١-١ وضع سياسات لنظم القبول والتوزيع والتحويل تتوافق مع قدرات الطلاب.	١-١ تطوير سياسات ونظم القبول والتوزيع والتحويل
٦٠	١-٢-١ تقديم برامج أكاديمية واستحداث برامج متميزة بالكلية .	١-٢ تقديم برامج تعليمية متميزة ومتطورة تواكب مستجدات واحتياجات سوق العمل.
٣٥	١-٣-١ تطوير استراتيجيات وأساليب التدريس/ التعلم والتدريب	١-٣ تحديث مستمر لإستراتيجيات التدريس/ التعلم و
١١٠	١-٣-٢ قياس وتقييم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة البكالوريوس.	أساليب التدريب و التقييم.
١٥٠	١-٤-١ إنشاء وحدة للتميز العلمي والابتكارات في كلية الفنون التطبيقية وتطوير إبداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال.	١-٤ توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال.
٥٠٣٠	١-٥-١ الدعم الأكاديمي والخدمي والأنشطة الطلابية.	١-٥ تقديم خدمات تعليمية وأنشطة طلابية ورعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.
٥٠	١-٦-١ استحداث وحدة متابعة الطلاب والخريجين بالكلية.	١-٦ انشاء وحدة لتنمية وتعزيز المهارات التطبيقية و التدريبية للطلاب والخريجين.



## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

٣٥	١-٧-١ تفعيل متابعة الخريجين.	٧-١ تعزيز الروابط بين الخريجين والجامعة وجهات التوظيف والصناعة
٤٠	١,٨,٦ إستكمال نسب الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بمايتفق مع أعداد الطلاب	٨-١ استكمال أعداد أعضاء هيئة التدريس وتدريبهم
٥٠	١,٨,٧ مسنوبي الكلية مدربون على تطبيق نظم الجودة	
٥٥١٧	إجمالة تكلفة الغاية	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الهدف الأول :- ١-١ تطوير سياسات ونظم القبول والتوزيع والتحويل

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-١ وضع سياسات لنظم القبول والتوزيع و التحويل وتتوافق مع قدرات الطلاب.	١-١-١-١	١. دراسة القوانين وقواعد القبول المحددة من المجلس الأعلى للجامعات. ٢. استطلاع رأي المستفيدين في سياسات القبول . ٣. وضع قواعد لقبول الطلاب طبقاً لقانون المجلس الأعلى للجامعات. ٤. اعتماد القواعد والاعلان عنها .	ديسمبر ٢٠١٧	سبتمبر ٢٠١٨	١. نظم قبول الطلاب متوافقة مع اللوائح والقوانين والقواعد المنظمة و المعلنة. ٢. تنفيذ القواعد إلكترونياً بنسبة ١٠٠% وفق طبيعة نشاط الكلية.	١. تزايد اعداد المقبولين عن طاقة استيعاب الكلية ٢. وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية ٣. وحدة الجودة بالكلية.	١. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ٢. وحدة	١. مجلس الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٣. عميد الكلية	٥	ذاتي
	٢-١-١-١	١. إعداد آلية واضحة للتحويل تتفق مع لوائح المجلس الأعلى للجامعات وتتاسب الطبيعة الخاصة لكلية الفنون التطبيقية. ٢. تنفيذ آلية التحويل المعتمدة من و نشرها داخلياً وخارجياً.	ديسمبر ٢٠١٧	يناير ٢٠١٨	١. آلية موثقة لتحويل الطلاب من والى الكلية موثقة ومعلنة بنسبة ١٠٠%. ٢. عدم اجتياز بعض الطلاب لاختبار القدرات الذي يعتبر شرطاً للقبول بالكلية.	١. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية.	٢	ذاتي	



## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

ذاتي	٢	٣. مجلس الكلية. ٤. عميد الكلية.	٣. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ٤. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	٣. تزايد أعداد المحولين بما يفوق الطاقة الاستيعابية للكلية ٤. عدم اجتياز بعض الطلاب لاختبار القدرات الذي يعتبر شرطاً للقبول بالكلية.	٢. آلية موثقة لتحويل الطلاب من وإلى الكلية موثقة ومعلنة بنسبة ١٠٠%.	وتحدث سنويا دوريا	ديسمبر ٢٠١٧ يناير ٢٠١٨	١. إعداد آلية واضحة لتوزيع طلاب الفرقة الإعدادية علي أقسام الكلية تتفق مع اللوائح والقوانين. ٢. تنفيذ آلية التوزيع المعتمدة من مجلس الكلية ونشرها داخليًا وخارجيًا.	٣-١-١-١ سياسة توزيع الطلاب علي أقسام الكلية ،موثقة ومعلنة.
------	---	------------------------------------	---	---	---	-------------------	---------------------------	--	---

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧ - ٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ١-٢ تقديم برامج تعليمية متميزة و متطورة تواكب مستجدات سوق العمل و إحتياجاته.

الميزانية	المشرفة	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
تمويل ذاتي من الكلية	١٠	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	١. انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالكلية بالأعباء التدريسية وغيرها. ٢. قلة اعداد العلمية. ٣. وحدة الجودة ٤. البوابة الإلكترونية.	١. برامج أكاديمية مطورة ومتوافقة مع متطلبات سوق العمل ومتوافقة مع المعايير الأكاديمية لمختلف القطاعات ومعتمدة. ٢. اللوائح الداخلية للكلية مطورة في ضوء البرامج المستحدثة.	حتى اعتماد التحديث سنويا	سبتمبر ٢٠١٨ يناير ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٢	١. تحديث وتطوير لائحة الساعات المعتمدة بمرحلة البكالوريوس ٢. دراسة دورية عن احتياجات سوق العمل ومدى ملاءمة البرامج الأكاديمية القائمة ٣. تحديث البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية. ٤. مراجعة دورية للبرامج الأكاديمية بالكلية لمتابعة مدى ملاءمتها لمستجدات التخصص وتغيرات سوق العمل محليًا وإقليميًا ودوليًا. ٥. تطوير البرامج الأكاديمية والتوافق مع المعايير الأكاديمية.	١-١-٢-١ برامج أكاديمية لمرحلة البكالوريوس مطورة بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية	١-٢-١ تقديم برامج أكاديمية وإستحداث برامج غير تقليدية بالكلية
					تحدث سنويا	مايو ٢٠١٩			
					تحدث سنويا	يناير ٢٠٢٠			

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧ - ٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ١-٢ تقديم برامج تعليمية متميزة و متطورة تواكب مستجدات سوق العمل و إحتياجاته.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
	٢-١-٢-١ استحداث برامج أكاديمية متميزة تتواكب مع متطلبات سوق العمل، وتنفيذ بعض مقرراتها إلكترونياً.	١. عرض البرامج الأكاديمية المقترحة على اللجان المتخصصة مثل استحداث برنامج مميز تصميم الأثاث ، وإعداد برامج مميزة لتخصصات اخرى بالكلية ، واستحداث برامج جديدة ٢. اعتماد المجالس الحاكمة للبرامج الأكاديمية المطورة .	يناير ٢٠١٨	يناير ٢٠٢٠	١. برامج أكاديمية متطورة ومتوافقة مع متطلبات سوق العمل ومتوافقة مع المعايير الأكاديمية ومعتمدة. ٢. الإعلان عن البرامج على البوابة الإلكترونية وتسويقها داخلياً وخارجياً. ٣. فتح باب القبول بهذه البرامج	١. انشغال بعض أعضاء هيئة التدريس بالكليات بالأعباء التدريسية وغيرها. ٢. ضعف الموارد المالية. ٣. عدم استكمال بعض معامل وورش الكلية	١. الأقسام العلمية ٢. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية ٣. وحدة الجودة ٤. البوابة الإلكترونية.	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢. عميد الكلية . ٣. مجلس الكلية.	٥٠	الجامعة
	سوق العمل، وتنفيذ بعض مقرراتها إلكترونياً.	٣. تطوير اللوائح الداخلية للكلية بما يتناسب مع برامجها المطورة واعتمادها .	مايو ٢٠١٩	يناير ٢٠٢٠						
	سوق العمل، وتنفيذ بعض مقرراتها إلكترونياً.	٤. نشر البرامج المستحدثة على البوابة الإلكترونية للجامعة وغيرها .	يناير ٢٠٢٠	سنوياً						
	سوق العمل، وتنفيذ بعض مقرراتها إلكترونياً.	٥. تسويق البرامج المطورة داخلياً وخارجياً، والمتابعة الدورية لقياس فاعلية تلك البرامج.	مايو ٢٠١٩	سنوياً						

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٣-١-١ تحديث مستمر لإستراتيجيات التدريس والتعلم و أساليب التدريب و التقييم

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
١-٣-١ تطوير استراتيجيات وأساليب التدريس / التعلم والتدريب	١-٣-١-١ استراتيجيات واساليب تدريس وتعلم محدثة، ومطورة ، موثقة ومعلنة	١. إعداد استراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم المحدثة. ٢. تطوير اللائحة الداخلية للبرامج الخاصة بالكلية بما يناسب الاستراتيجيات الجديدة. ٣. اعتماد مجلس الكلية لإستراتيجيات وأساليب التدريس والتعلم ٤. تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم على الإستراتيجيات المحدثة. ٥. تقييم أثر التدريب على الاستراتيجيات الحديثة.	ديسمبر ٢٠١٧	ديسمبر ٢٠١٨	١. إستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم محدثة ومعتمدة. ٢. إستراتيجيات وأساليب التعليم والتعلم معلنة على البوابة الإلكترونية بالجامعة وبأساليب مختلفة.	١. قلة اعداد أعضاء هيئة التدريس . ٢. نقص وعي اعضاء هيئة التدريس بالاستراتيجيات الجديدة والحديثة	١. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ٢. رؤساء الاقسام بالكلية ٣. البوابة الإلكترونية. ٤. وحدة الجودة بالكلية	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. عميد الكلية ٣. مجلس الكلية	١٠	ذاتي
	٢-١-٣-١ استراتيجيات واساليب تدريب محدثة و معتمدة ومعلنة ومفعلة.	١. وضع استراتيجيات وأساليب للتدريب. ٢. اعتماد الإستراتيجيات واللوائح السابق تحديدها من المجالس الحاكمة .	مايو ٢٠١٩	أغسطس ٢٠١٩	١. إستراتيجيات وأساليب التعلم والتعليم محدثة ومعتمدة ومعلنة. ٢. الخطط التدريبية للكلية معتمدة.	١. نقص الموارد المالية اللازمة للتدريب.	١. وكيل الكلية لشئون لجنة خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. وحدة الجودة ٣. مجلس الكلية	١. عميد الكلية ٢. وحدة الجودة ٣. مجلس الكلية	١٠٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٣-١-١ تحديث مستمر لإستراتيجيات التدريس والتعلم و أساليب التدريب و التقييم

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة بالألف	مصادر التمويل
		٣. إعلان الخطط التدريبية على موقع الكلية الإلكتروني. ٤. تنفيذ الخطط التدريبية المعتمدة للمستفيدين. ٥. تقييم نتائج التدريب ومتابعة أثره في إنجاز الأعمال.	يونية ٢٠١٩	سبتمبر ٢٠١٩	٣. الخطط التدريبية معلنة على البوابة الإلكترونية للكلية ٤. خطط التدريب مفعلة.		٢. وكيل الكلية لشئون التعليم ٣. الأقسام العلمية			
٢-٣-١ قياس و تقييم كفاءة العملية التعليمية لمرحلة البكالوريوس	١-٢-٣-١ أساليب تقييم مستحدثة مثل ملفات الإنجاز، بنوك الأسئلة، التقييم الإلكتروني، وغيرها)، معتمدة و معلنة و مفعلة.	١. إنشاء وحدة القياس والتقييم وذلك بعرضها على مجلس الكلية لإقرارها. ٢. إعلان ومتابعة تنفيذ خطط وحدة القياس والتقييم. ٣. إعداد أساليب محدثة لتقييم البرامج والمقررات والطلاب.	مارس ٢٠١٩	ابريل ٢٠١٩	١. انشاء وحدة القياس والتقييم ٢. أساليب مطورة لقياس وتقييم الطلاب معتمدة ومعلنة.	١. نقص الموارد المالية. ٢. مقاومة بعض أعضاء هيئة التدريس لأساليب القياس والتقييم المطورة.	١. لجنة الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. رؤساء الاقسام ٣. وحدة الجودة	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. عميد الكلية ٣. مجلس الكلية	٥٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الهدف الرابع :- ١-٤ توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-١ إنشاء وحدة للتميز العلمي والابتكارات في كلية الفنون التطبيقية وتطوير إبداعات وابتكارات الطلاب وريادة الأعمال.	١-٤-١-١ استحداث وحدة للتميز العلمي والابتكارات لرعاية الموهوبين والمبتكرين بالكلية	١. إعداد لائحة للوحدة لموضح بها (أهدافه- مجالاته-اختصاصاته-مصادر تمويله) واعتمادها ونشرها. ٢. تحديد مجالات ومعايير التميز وتحديثها بمعرفة لجان متخصصة من اعضاء هيئة التدريس بالكلية والسادة رؤساء الاقسام. ٣. نشر ثقافة التميز بطرق متعددة. ٤. تحديد مجالات ومعايير التميز وتحديثها بمعرفة لجان متخصصة من اعضاء هيئة التدريس بالكلية والسادة رؤساء الاقسام. ٥. نشر ثقافة التميز بطرق متعددة. ٦. اكتشاف المتميزين والموهوبين من الطلاب - العاديين وذوي الاحتياجات الخاصة -في كافة المجالات، وتبنيهم، وتيسير اشتراكهم في المؤتمرات العلمية، وتكريمهم في المناسبات العلمية المناسبة.	نوفمبر ٢٠١٩	ديسمبر ٢٠١٩	١. وحدة للتميز والابتكار. ٢. لائحة معتمدة ومعلنة للوحدة. ٣. معايير ومجالات التميز محددة ومعلنة. ٤. برامج تدريب على مهارات الإبداع والابتكار وريادة الأعمال معتمدة ومعلنة. ٥. زيادة أعداد الطلاب المدربين على برامج التميز بنسبة ١٠% سنويًا.	١. نقص الموارد المالية. ٢. صعوبة اكتشاف الطلاب الموهوبين والمبتكرين في ظل الزيادة السنوية في أعداد الطلاب. ٣. ضعف تسويق البرامج المقدمة لتنمية مهارات الإبداع وريادة الأعمال.	١. رؤساء الأقسام العلمية ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٣. لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٤. مدير وحدة تسويق الأبحاث.	١٥٠	الجامعة	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الرابع :- ١-٤ توفير بيئة محفزة للابتكار والاختراع وريادة الأعمال.

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
مصادر التمويل	التكلفة بالألف					من	إلى			
						يناير ٢٠٢١	دوريا	٧.زيادة فرص التبادل الطلابي بين الكلية والكليات المماثلة لها في بعض الدول الاخرى. ٨.إعداد برامج تدريب لتنمية مهارات الإبداع والابتكار وريادة الأعمال لدى الطلاب واعتمادها. ٩. الإعلان عن البرامج وتسويقها وتنفيذها.		
						مارس ٢٠٢١	دوريا			

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الخامس:- ١-٥ تقديم خدمات تعليمية و أنشطة طلابية و رعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-١ الدعم الأكاديمي و الخدمي و الأنشطة الطلابية.	١-١-٥-١ دعم الطلاب أكاديميًا ورعايتهم وفقًا لاحتياجاتهم.	١. إعداد خطة للدعم الأكاديمي (على مستوى الكلية) لرعاية الطلاب الفائزين والمتعثرين أكاديميًا وفقا لاحتياجاتهم، وعرضها على لجنة شؤون التعليم والطلاب بالكلية.	مارس ٢٠١٩	أبريل ٢٠١٩	١. برامج رعاية الطلاب المتفوقين والمتعثرين أكاديميًا موثقة ومعلنة.	١. عدم توفر الموارد البشرية والمادية اللازمة لتنفيذ تلك الأنشطة.	١. لجنة شئون التعليم و الطلاب بالكلية.	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية.	٢٠	الجامعة
		٢. اعتماد خطة الدعم الأكاديمي.	أبريل ٢٠١٩	أبريل ٢٠١٩	٢. خطة تطوير خدمات دعم الطلاب أكاديميًا معتمدة ومنشورة ومنفذة.	٢. عزوف بعض الطلاب عن ممارسة الأنشطة الطلابية.	٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب			
		٣. متابعة تنفيذ خطة الدعم الأكاديمي وخدمات دعم الطلاب.	سبتمبر ٢٠١٩	أكتوبر ٢٠١٩	٣. وحدة الجودة	٤. البوابة الإلكترونية.				

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الخامس:- ١-٥ تقديم خدمات تعليمية و أنشطة طلابية و رعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٥-١	١. تفعيل خطط الأنشطة الطلابية المعدة من قبل الكلية. ٢. تخصيص أماكن لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة بالكلية مع وضع ضوابط لممارستها. ٣. قيام الكلية بالتنسيق مع الجهات المعنية بتنفيذ برامج واضحة وهادفة للأنشطة الطلابية والخدمات التعليمية المتميزة (الرحلات التعليمية، خدمات الرعاية الصحية، الإعانات الاجتماعية، تدريب الطلاب على المهارات المختلفة المرتبطة بسوق العمل .	ديسمبر ٢٠١٧	ديسمبر ٢٠١٨	١. خطة الكلية للأنشطة الطلابية معتمدة ومفعلة. ٢. خطة تنفيذية لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة بالكلية معتمدة ومفعلة. ٣. أماكن مخصصة لممارسة الأنشطة الطلابية بالكلية. ٤. دورات تدريبية لتطوير المهارات المرتبطة بسوق العمل.	١. قلة أماكن ممارسة الأنشطة الطلابية في الكلية ٢. نقص الموارد المالية.	١. لجنة شئون التعليم و الطلاب بالكلية ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٣. وحدة الجودة بالكلية ٤. البوابة الإلكترونية. ٥. إدارة رعاية	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. مجلس الكلية.	١٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الخامس:- ١-٥ تقديم خدمات تعليمية و أنشطة طلابية و رعاية متميزة تحقق رضا الطلاب.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
							الشباب بالكلية.			
	٣-١-٥-١ تطوير خدمات الورش المعامل والمكتبة الخاصة بالكلية	١. تطوير الورش والمعامل لاستيعاب عدد كبير من الطلاب، والقيام بالصيانة الدورية لها . ٢. توفير احتياجات الورش والمعامل من الأجهزة والأدوات والخامات باستمرار، وفقاً لأعداد الطلاب التي يتم استيعابها بجميع الاقسام وتوفير أماكن مناسبة للعمل. ٣. تحسين إمكانات المكتبة العلمية بالكلية .	ديسمبر ٢٠١٧	ديسمبر ٢٠١٧	١. ورش مجهزة. ٢. مكتبة علمية وثقافية مجهزة. ٣. أماكن مناسبة للعمل وظهور ابداعات وابتكارات الطلاب .	١. نقص الإمكانيات المادية. ٢. نقص الإمكانيات المادية.	١. رؤساء الاقسام بالكلية. ٢. الادارة الهندسية ٣. وحدة تكنولوجيا المعلومات. ٤. وحدة الجودة بالكلية ٥. مشتريات الجامعة	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية ٣. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب.	٥٠٠٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف السادس ١-٦ انشاء وحدة متابعة للطلاب و الخريجين.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٦-١ وحدة لمتابعة الطلاب والخريجين.	١-١-٦-١ طلاب و خريجون مؤهلون و مزودون بالمهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف	١. انشاء وحدة متابعة الطلاب والخريجين ٢. إعداد لائحة للوحدة موضحة بها أهدافه - مجالاته - اختصاصاته، بمعرفة إدارة الخريجين واعتمادها ونشرها. ٣. عقد ملتقى للتوظيف يضم مؤسسات المجتمع المستفيدة وبعض رجال الاعمال والصناعة ٤. إعداد الخطط و الاستراتيجيات اللازمة لتأهيل الخريجين على المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف واعتمادها والإعلان عنها. ٥. عقد دورات للخريجين لتدريبهم على المهارات التطبيقية اللازمة للتوظيف من خلال: ▪ التدريب على مهارات التعامل الناعمة Soft Skills مثل مهارات الحاسب الآلي	نوفمبر ٢٠١٨	نوفمبر ٢٠١٩	١. مركز للإرشاد الوظيفي وزيادة الأعمال له لائحة معتمدة ومعلنة. ٢. معايير قومية و مهارات تطبيقية للتوظيف محددة واضحة. ٣. عقد ملتقى سنوي يجمع رجال الأعمال وأصحاب المصالح بخريجي الكلية. ٤. برامج تدريبية على مهارات التوظيف	١. ضعف تسويق البرامج التدريبية. ٢. ضعف الموارد المالية. ٣. ضعف قنوات الاتصال بين الكلية ومؤسسات المجتمع. ٤. عدم وجود قاعدة بيانات محدثة لدى الكلية، لرجال الصناعة ومؤسساتهم الإنتاجية.	١. لجنة شئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. وحدة الجودة بالكلية ٣. مكتب شئون الخريجين بالكلية. ٣. منسق وحدة ادارة المشروعات بالكلية.	١. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. مكتب شئون الخريجين بالكلية. ٣. منسق وحدة ادارة المشروعات بالكلية.	٥٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف السادس ١-٦ انشاء وحدة متابعة للطلاب و الخريجين.										
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
التكلفة بالآلف	مصادر التمويل					من	إلى			
				٥. عدم وجود قاعدة بيانات محدثة سنويًا لخريجي الكلية.	التطبيقية معتمدة ومعلنة. ٥. تطبيق البرامج التدريبية على مهارات التوظيف التطبيقية على ما نسبته (١٠%) من الخريجين سنويًا. ٦. مقاييس واضحة لقياس أثر ومردود تلك البرامج وتطبيقها.	يناير ٢٠٢١	دوريا	ومهارات التواصل الفعال، ومهارات كتابة السير الذاتية. ▪ التدريب على المهارات المهنية hard skills من خلال منظومة التعليم داخل الاقسام. وقياس أثر ومردود التدريب على الخريجين.		
						يناير ٢٠٢١	دوريا			

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف السابع :- ١-٧ تعزيز الروابط بين الخريجين و الجامعة و جهات التوظيف.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٧-١ تفعيل متابعة الخريجين	١-١-٧-١	١. إنشاء رابطة لخريجي كلية الفنون التطبيقية لتبادل الخبرات بين الخريجين. ٢. تحديث بيانات الخريجين سنويًا.	يناير ٢٠٢٠	يناير ٢٠٢١	١. أساليب محدثة للتواصل مع جهات التوظيف ذات العلاقة داخل جمهورية مصر العربية وخارجها. ٢. عقد ملتقى التوظيف سنويًا. ٣. رابطة خريجي كلية الفنون التطبيقية مشهورة.	١. ضعف الموارد المالية. ٢. ضعف استجابة مؤسسات التوظيف ذات العلاقة. ٣. صعوبة التواصل مع الخريجين.	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. رؤساء الأقسام ٣. إدارة شئون الخريجين بالكلية. ٤. البوابة الإلكترونية بالكلية.	١. مجلس الكلية . ٢. عميد الكلية. ٣. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة.	٢٥	ذاتي
	٢-١-٧-١	١. إعداد قاعدة بيانات لجهات التوظيف المختلفة التي يمكن عقد اتفاقيات معها. ٢. التواصل بين مركز تأهيل خريجي الكلية و جهات التوظيف المختلفة.	يناير ٢٠٢٠	سنوياً دورياً	١. قاعدة بيانات لجهات التوظيف المختلفة التي يمكن للكلية التعاون معها. ٢. ضعف استجابة مؤسسات التوظيف ذات العلاقة.	١. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٢. مدير مركز الإرشاد الوظيفي وريادة	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية ٣. مدير مركز الإرشاد الوظيفي وريادة	١٠	ذاتي	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف السابع :- ١-٧ تعزيز الروابط بين الخريجين و الجامعة و جهات التوظيف.

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
		الأعمال لخريجي الكلية.	٢. لجنة شؤون خدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. إدارة شؤون الخريجين بالكلية. ٤. البوابة الإلكترونية.	٣. صعوبة التواصل مع الخريجين.	٢. بروتوكولات تعاون بين الكلية و جهات التوظيف المختلفة مفعلة.	يناير ٢٠٢٠	دوريا	٣. اعداد بروتوكولات تعاون بين الكلية والمؤسسات والمصانع المختلفة للتوظيف لاعتمادها الجامعة.		

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثامن : ١-٨ : استكمال أعداد أعضاء هيئة التدريس

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
التكلفة بالآلاف	مصادر التمويل					من	إلى			
٤٠	الجامعة	١. مجلس الكلية ٢. مجلس الجامعة	١. الأقسام العلمية ٢. عميد الكلية	عدم توفر درجات مالية بالجامعة	١. عمل اعلانات للتعين ٢. نقل أعضاء هيئة تدريس ومعاونيين ٣. تحقيق النسبة المطلوبة بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب	ديسمبر ٢٠١٧	دوريا	١. يحدد كل قسم احتياجاته من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٢. اعداد الخطة الخمسية لتعيين المعيدين أو عمل اعلان للتعين أو النقل من كليات أخرى . ٣. اعتمادة فى مجلس الكلية ٤. توفير الدرجات المالية والتعيين	١,٨,١ استكمال نسب الكلية من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما يتفق مع أعداد الطلاب	١-٨-١ استيفاء معايير أعداد أعضاء هيئة التدريس

## الغاية الثانية

٢ – جودة منظومة الدراسات العليا  
وأخلاقيات البحث العلمي و الإبتكار

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

### الغاية الثانية

#### ٢- جودة منظومة الدراسات العليا وأخلاقيات البحث العلمي و الإبتكار

التكلفة	المشروع	الأهداف الإستراتيجية
١١٠	٢-١-١ - برامج دراسات عليا مطوره وإستحداث برامج جديدة	٢-١ تطوير البرامج الأكاديمية الحالية لمرحلة الدراسات العليا و استحداث برامج جديدة
٢٠	٢-١-٢ - تحديث مستمر لاسرراتيجيات التعليم و اساليب التدريب و التقويم لمواكبة التطور العلمي	
١٠٠	٢-٢-١ - خطة بحثية للبرامج تتوافق و خطة الكلية والخطط البحثية القومية	٢-٢ وضع خطة بحثية للبرامج تتوافق و خطة الكلية والخطط البحثية القومية
٢٠٠	٢-٣-١ - توفير المقومات اللازمة لدعم إنتاج الكلية من البحوث المنشورة محليا ودولياً من خلال توفير بيئة ملائمة لإجراء البحوث	٢-٣ زيادة إنتاج الكلية من البحوث المنشورة محلياً ودولياً ، وتوفير البيئة الملائمة لإجراء البحوث
٢٠	٢-٤-١ - انشاء و تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي بالكلية .	٢-٤ تطبيق أخلاقيات البحث العلمي و حماية الملكية الفكرية بالكلية
٢٠	٢-٤-٢ - حماية حقوق الملكية الفكرية بالكلية .	
٤٠	٢-٤-٣ - دليل للممارسات الاخلاقية للبحث العلمي	
٥١٠	التكلفة الإجمالية	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الأول :- ٢-١ تطوير البرامج الأكاديمية الحالية لمرحلة الدراسات العليا و استحداث برامج جديدة

الميزانية	المشارفة	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
التكلفة	مصادر التمويل	على التنفيذ							
٥٠	ذاتي	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية	١. عدم اهتمام أعضاء هيئة التدريس ٢. لجنة قطاع الفنون التطبيقية.	١. لائحة دراسات عليا جديدة	نوفمبر ٢٠١٨	نوفمبر ٢٠٢٢	١. تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس لدراسة وفحص لائحة الدراسات العليا ودراسة إحتياجات السوق (تحدث كل خمس سنوات) ٢. عرض لائحة الدراسات العليا المحدثة على مجلس الكلية لإقرارها وإعتمادها من المجلس الأعلى للجامعات ٣. عمل دليل الطالب للتعريف ببرامج الدراسات العليا (يحدث كل ٥ سنوات)	١-١-٢-٢ لائحة جديدة للدراسات العليا بالكلية بما يتناسب والمعايير المتبناه	١-١-٢ برامج دراسات عليا مطوره وإستحداث برامج جديدة
٥٠	الجامعة	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث.	٣. تأخير و بطء الاجراءات.	٢. برامج ومقررات للدراسات العليا موصفة معتمدة	مارس ٢٠٢٠	ديسمبر ٢٠١٨	١. تبني معايير أكاديمية للدراسات العليا ٢. تشكيل لجنة لدراسة البرامج والمقررات	٢-١-١-٢ برامج مستحدثة متوافقة مع التنمية المستدامة	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

			٢. الأقسام العلمية بالكلية		طبقا للمعايير المتبناه ، و معلنة و مفعلة	سبتمبر ٢٠١٩ يوليو ٢٠٢٠	مايو ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠	٣. تحديد المقررات ووضع محتوى علمي لها ٤. إعتداد المقررات والتوصيفات في مجالس الأقسام	والصناعية والخطة القومية	
ذاتي	١٠	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات للدراسات العليا و البحوث. ٢. مجلس الكلية. ٣. عميد الكلية	١. الأقسام العلمية بالكلية ٢. لجنة الدراسات العليا بالكلية ٣. وحدة الجودة بالكلية	١. تأخير و بطئ الاجراءات.	١. لوائح داخلية للدراسات العليا محدثة ومعتمدة و معلنة ومفعله لإقسام الكلية . ٢. تنوع استراتيجيات التعليم و التعلم و اساليب التدريب	ابريل ٢٠١٩ ديسمبر ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢٢	يناير ٢٠١٩ ديسمبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠	١. إستكمال وتحديث لوائح الدراسات العليا لأقسام الكلية . ٢. استخدام استراتيجيات تعليم و تعلم متنوعة ٣. استخدام اساليب تدريب متنوعه	١-٢-١-٢ استراتيجيات تدريس و تعلم و اساليب تدريب متنوعه	٢-١-٢ تحديث مستمر لاستراتيجيات التعليم و اساليب التدريب و التقويم لمواكبة التطور العلمي
الجامعة	١٠	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا . ٢. مجلس الكلية	١. الأقسام العلمية بالكلية ٢. وحدة الجودة بالكلية	١. تأخير و بطء الاجراءات.	١. لجنة متابعه و تقييم العملية التعليمية والبرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس بالكلية مفعلة .	أكتوبر ٢٠١٩ ديسمبر ٢٠٢٢	سبتمبر ٢٠١٩ سبتمبر ٢٠١٩	١. تشكيل واعتماد لجنة متابعه وتقييم العملية التعليمية. ٢. إجراءات موثقة ومطبقة لمتابعة وتقييم أداء	٢-٢-١-٢ نظام داخلي متكامل لقياس كفاءه العمليه التعليميه معن ومفعل.	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٢ وضع خطة بحثية للكلية تتوافق وخطة الجامعة

الميزانية	المشارفة على التنفيذ	المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	الجهات المشرفة على التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	من	إلى	الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
ذاتي	٥٠	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية	١. عدم توافر التمويل لتنفيذ الخطة. ٢. لجنة الدراسات العليا والبحوث ٣. الأقسام العلمية. ٤. وحدة الجودة بالكلية.	١. خطة بحثية للكلية وعدد ٨ خطط بحثية لإقسام الكلية معتمدة و معلنة ومفعلة ومتقنة مع الخطه البحثيه للجامعة. ٢. تشكيل لجان لمتابعة وتنفيذ الخطة البحثية	يناير ٢٠١٨	فبراير ٢٠١٨	١. تصميم الخطط البحثية للأقسام العلمية بالكلية ٢. تجميع الخطط البحثية للأقسام العلمية بالكلية وعمل تصميم لمقترح الخطة البحثية المجمع للكلية . ٣. الإنتهاء من إعداد وإتماد الخطة البحثية لأقسام الكلية المختلفة مع الاهتمام بالابحاث التي تخص المشاريع القومية ٢٠٢٠ - ٢٠٣٠. ٤. وضع آلية لمتابعة تنفيذ الخطة البحثية.	١-١-٢-٢ خطة بحثية للكلية معانة وموثقة ومفعلة وتتفق مع الخطه البحثيه للجامعة	خطة بحثية للكلية تتوافق مع الخطة البحثية للجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٢ وضع خطة بحثية للكلية تتوافق وخطة الجامعة

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٢-٢	١. زيادة فرص سفر أعضاء هيئة التدريس إلى الجامعات العالمية المتميزة. ٢. تشجيع الباحثين على حضور المؤتمرات العلمية والاشتراك بالجمعيات والمجلات الدولية المتخصصة. ٣. الحصول على مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية. ٤. وضع حوافز لتشجيع الباحثين على اجراء أبحاث موائمة للخطة البحثية للدولة ٥. إنشاء قاعدة بيانات خاصة بالإسهامات العلمية لأعضاء هيئة التدريس	يناير ٢٠١٨	يناير ٢٠٢٠	١. زياده عدد الابحاث المنشوره . ٢. زياده عدد المبعوثين للخارج. ٣. زياده فى حضور المؤتمرات الداخليه والخارجيه. ٤. زياده عدد المشروعات البحثيه المموله. ٥. قائمه حوافز وجوائز للباحثين. ٦. قائمه الابحاث التى تخدم المجتمع والعملية التعليميه. ٧. توفير قنوات إتصال عديدة للباحثين بالبيئة العلمية بالداخل والخارج.	١. عدم توافر التمويل. ٢. عدم إنتظام التدفقات النقدية لتمويل الخطة. ٣. لضعف الدراسات العليا بالكلية . ٣. الأقسام العلمية المختصة .	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية.	٥٠	ذاتي	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٢-٣ زيادة إنتاج الكلية من البحوث المنشورة محلياً ودولياً ، وتوفير البيئة الملائمة لإجراء البحوث												
الميزانية	المصادر	التكلفة بالألف	التمويل	المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
								إلى	من			
الجامعة	٥٠	١. وحدة ضمان الجودة. ٢. عميد الكلية.	١. لجنة الدراسات العليا والبحوث. ٢. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث.	١- عدم التقدم للحصول على المشاريع.	١- زيادة أعداد المبعوثين للتعلم في الخارج	ديسمبر ٢٠٢٢	ديسمبر ٢٠١٩	١. ورش عمل لتنمية شباب الباحثين في كل ما يتعلق بالبحث العلمي و الابتكار. ٢. ورش عمل لتعريف شباب الباحثين بكيفية التقدم لمشاريع من جهات مانحة خارجية.	١-١-٣-٢-٢ تنمية مهارات الباحثين ليكونوا قادرين على اجراء البحوث	٢-٣-٢-١ توفير المقومات اللازمة لدعم		
الجامعة	٥٠	١- عميد الكلية ٢- مجلس الكلية.	١- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث ٢- الاقسام العلمية.	١. عدم توافر التمويل. ٢. تأخير أو بطء الاجراءات.	١. بروتوكولات مفعلة. ٢. زياده نسبة رضا المستفيدين عن الابحاث. ٣. ملتقى سنوى لتسويق الابحاث	ديسمبر ٢٠٢٢ ابريل ٢٠١٩	أكتوبر ٢٠١٨ مارس ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠	١. انشاء وحدة لتسويق البحوث ٢- اعداد لائحة للوحدة. ٣- اعداد بروتوكولات بحثية مشتركة بين الكلية والكليات المناظرة المحلية والأجنبية لاعتمادها من الجامعة.	٢-١-٣-٢-٢ انشاء وحدة لتسويق البحوث	إنتاج الكلية من البحوث المنشورة محلياً ودولياً		

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

				المتميزة و دعوة الشركات الخاصة و الحكومية.		دوريا	يناير ٢٠٢١	٢. عقد ملتقى سنوى على مستوى الكلية لتسويق الابحاث المتميزة من خلال دعوة الشركات الخاصة و الحكومية.	من خلال توفير بيئة ملائمة لإجراء البحوث
الجامعة	٥٠	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية	١- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢- الاقسام العلمية.	١. عدم توافر التمويل. ٢. تأخير أو بطء الاجراءات. ٣. قلة أعداد أعضاء هيئة التدريس	١. خطه دعم الاشتراك فى المؤتمرات. ٢. مؤتمر علمى دولى للكلية	فبراير ٢٠٢٠ دوريا	يناير ٢٠٢٠ مارس ٢٠١٩	١. إقامة مؤتمر علمى دولى للفنون التطبيقية. (كل سنتين) ٢. عقد ندوات وورش عمل للتعريف بمصادر تمويل الأبحاث	٣-١-٣-٢ المشاركة بالابحاث المتميزة فى المؤتمرات الإقليمية والدولية.

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

### الهدف الرابع :- ٢-٤ تطبيق أخلاقيات البحث العلمي و حماية الملكية الفكرية بالكلية

الميزانية	المصادر	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	لمبادرة / المشروع
						من	إلى			
٢٠	الجامعة	١. عميد الكلية . ٢. مجلس الكلية.	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. لجنة أخلاقيات البحث العلمي.	١. تأخير أو بطئ الاجراءات.	١. قرارات وممارسات لجنه أخلاقيات البحث العلمي والملكيه الفكرية. ٢. وجود دليل لأخلاقيات البحث العلمي مفعول ومعتمد.	مايو ٢٠١٩	يونية ٢٠١٩	١. تشكيل لجنة لنشر ثقافة أخلاقيات البحث العلمي. ٢. نشر آليات عمل اللجنة بدليل طالب الدراسات العليا والصفحة الالكترونية.	١-١-٤-٢ لجنة مفعلة لأخلاقيات البحث العلمي.	١-٤-٢ انشاء و تفعيل لجان أخلاقيات البحث العلمي بالكلية
٢٠	الجامعة	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية	١. لجنة أخلاقيات البحث العلمي. ٢. وكيل الكلية		١. قرارات وممارسات وحدة الملكيه الفكرية. ٢. وجود دليل لحماية الملكية الفكرية	مايو ٢٠١٩	ديسمبر ٢٠١٩	١. تشكيل وحدة حماية الملكية الفكرية . ٢. تدريب فريق وحدة حماية الملكية الفكرية .	١-٢-٤-٢ تفعيل دور وحدة حماية حقوق الملكية الفكرية بالكلية	٢-٤-٢ حماية حقوق الملكية الفكرية بالكلية

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

			لدراسات العليا		الفكرية مفعل ومعتمد.	نوفمبر ٢٠٢٠	اكتوبر ٢٠٢٠	٣. نشر آليات عمل الوحدة بدليل طالب الدراسات العليا و الصفحة الالكترونية. ٤. اجراءات معتمدة و معلنة و مفعلة لحماية الملكية الفكرية.		
الجامعة	٤٠	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية	وكيل الكلية لدراسات العليا	١. عدم توافر التمويل.	١. دليل للممارسات الأخلاقية للبحث العلمي وحقوق الملكية الفكرية. ٢. استبيان قياس الرضا عن اخلاقيات البحث العلمي.	ابريل ٢٠٢٠	فبراير ٢٠٢٠	١. تشكيل اعضاء من فريق لجنة أخلاقيات البحث العلمي والملكيه الفكرية لاعداد الدليل. ٢. استطلاع راي رؤساء الاقسام العلمية واعضاء هيئة التدريس عن الدليل واجراء اية تعديلات عليه. ٣. اعتماد الدليل والاعلان عنه.	١-٣-٤-٢	٣-٤-٢ دليل للممارسات الاخلاقية للبحث العلمي
						نوفمبر ٢٠٢٠	اكتوبر ٢٠٢٠			
						يونيو ٢٠٢٠	مايو ٢٠٢٠			
						ديسمبر ٢٠٢٠	نوفمبر ٢٠٢٠			

## الغاية الثالثة

٣- كسب ثقة المجتمع.

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

### الغاية الثالثة

### ٣- كسب ثقة المجتمع

تكلفة المشروع بالألف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
٣١	١-١-٣ خطة وأنشطة وبرامج لخدمة المجتمع.	١-٣ اعداد وتطوير خطة وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة
٨٨	١-٢-٣ - التوسع فى الشراكات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة التمثيل بمجلس الكلية ولجنة شئون المجتمع والبيئة .	٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة فى التنمية.
	٢-٢-٣ تطوير الوحدة ذات الطابع الخاص الموجودة بالكلية.	
٣٠	١-٣-٣ المشاركة المجتمعية المتميزة فى العملية التعليمية والبحثية لخدمة الصناعة.	٣-٣ توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والصناعة.
١٤٩	<b>التكلفة الاجمالية</b>	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

لهدف الأول :- ٣-١ اعداد وتطوير خطة وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٣ خطة وأنشطة وبرامج لخدمة المجتمع.	١-١-٣-١-٣	١. تشكيل فريق عمل لوضع دراسة عن احتياجات المجتمع المدني و المشكلات التي تواجهه و امكانية الشراكة طبقا للإمكانيات المتاحة بالكلية ٢. وضع خطة للمشاركة المجتمعية بناءا على نتائج وتوصيات الدراسة ٣. اعتماد الخطة و نشرها على موقع الكلية ٤. اعداد تقرير نصف سنوي يناقش في مجلس الكلية للمشاركة المجتمعية وتنمية البيئة. ٥. استبيانات دورية لقياس رضا الجهات المعنية عن الأنشطة المنفذة واتخاذ اجراءات تصحيحية بناء علي الاستبيانات	يناير ٢٠١٩	مارس ٢٠١٩	١. خطة معتمدة و معلنة ومفعلة على موقع الكلية. ٢. وجود تقارير متابعة التنفيذ و محاضر اجتماعات. ٣. زيادة نسبة الرضا عن الانشطة المنفذة في كل استبيان سنويا.	١. عدم تنفيذ الخطة الموضوعية بواسطة الكلية نظرا لقلة أعضاء هيئة التدريس. ٢. لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة .	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية ٣. وحدة الجودة بالكلية	٣	تمويل ذاتي	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

لهدف الأول :- ٣-١ اعداد وتطوير خطة وبرامج خدمة المجتمع لتحقيق رضا الأطراف المستفيدة.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-١-٣	١- وضع خطة زمنية للكلية لبرامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع ٢- اعداد تقرير نصف سنوى عن ماتم انجازه من أنشطة الخطة بالكلية و يتم عرضه ومناقشته فى لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	سبتمبر ٢٠١٨	ديسمبر ٢٠١٨	١. تنفيذ ٧٠% من الخطة. ٢. تقارير متابعة التنفيذ. ٣. وجود الكتيبات و الأدلة. ٤. تقارير سنوية عن عمل التوعية والتواصل مع الأطراف المجتمعية بالكلية.	١. قلة الوعى بخدمة المجتمع ٢. قلة اعداد اعضاء هيئة التدريس ٣. عدم توفير التمويل للطباعة والاعلان ٤. العلاقات العامة.	١. وكيل الكلية ٢. خدمة المجتمع وتنمية البيئة . ٢. لجنة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٣. وحدة الجودة بالكلية ٤. العلاقات العامة.	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية	٢٥	الجامعة
		٣- عقد ندوات وورش عمل ومؤتمرات عن المشاكل المجتمعية و حلولها. ٤- طباعة و نشر كتيبات و أدلة و مطبوعات ومطويات و ملصقات عن خدمة المجتمع. ٥- عمل قواعد بيانات للأطراف المجتمعية المستفيدة واستخدام وسائل التواصل المجتمعية الحديثة لزيادة التواصل مع الأطراف المجتمعية.	سبتمبر ٢٠١٨	ديسمبر ٢٠١٨	١. تنفيذ ٧٠% من الخطة. ٢. تقارير متابعة التنفيذ. ٣. وجود الكتيبات و الأدلة. ٤. تقارير سنوية عن عمل التوعية والتواصل مع الأطراف المجتمعية بالكلية.	١. قلة الوعى بخدمة المجتمع ٢. قلة اعداد اعضاء هيئة التدريس ٣. عدم توفير التمويل للطباعة والاعلان ٤. العلاقات العامة.	١. وكيل الكلية ٢. خدمة المجتمع وتنمية البيئة . ٢. لجنة الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ٣. وحدة الجودة بالكلية ٤. العلاقات العامة.	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية	٢٥	الجامعة

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة فى التنمية.

الميزانية	الجهات	الجهات	مخاطر	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
التكلفة	المشرفة	المسئولة عن التنفيذ	التنفيذ	مخاطر التنفيذ	من	إلى	الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
٥	١. وحدة الجودة ٢. عميد الكلية	١. مجلس الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٣. العلاقات العامة.	١. قلة اعداد اعضاء هيئة التدريس لتنفيذ الخطة . ٢. زيادة نسبة المشاركة فى مجلس الكلية ولجنة البيئة. ٣. وثائق الملتقيات الدورية.	١. قلة اعداد اعضاء هيئة التدريس لتنفيذ الخطة . ٢. زيادة نسبة المشاركة فى مجلس الكلية ولجنة البيئة. ٣. وثائق الملتقيات الدورية.	يناير ٢٠١٨	مارس ٢٠١٨	١. اعداد قاعدة بيانات تشمل جميع الأطراف المجتمعية ذات الصلة لتسهيل التواصل معهم. ٢. عقد مؤتمر سنوى يتم دعوة المستفيدين اليه. ٣. ملتقيات دورية لرجال الاعمال و المستفيدين ومقابلات مباشرة وتوجيه دعوات للاطراف المجتمعية ورجال الأعمال والمستفيدين من المجتمع المحيط فى مجلس الكلية واللجان والانشطة المختلفة وعرض ومناقشة جميع القضايا بمشاركةهم و اخذ مقترحاتهم.	١-٢-٣-١-١-٢-٣	١-٢-٣ - التوسع فى الشراكات والاتفاقيات المجتمعية وزيادة التمثيل بمجلس الكلية ولجنة البيئة
٣	١. عميد الكلية	١. وكيل الكلية لشئون خدمة	١. قلة أعداد هيئة التدريس	١. وثائق اللقاءات.	يونية ٢٠١٨	أكتوبر ٢٠١٨	١. تفعيل التعاون بين الكلية و المؤسسات الاستثمارية بمحافظة الفيوم والمحافظات	٢-١-٢-٣	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة فى التنمية.

الميزانية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	٢. مجلس الكلية	٢. ضعف التمويل	٢. زيادة بروتوكولات التعاون و الشراكات بنسبة ١٠% سنويا.	يونية ٢٠١٩	أكتوبر ٢٠١٩	وتحدث سنويا	٣. المتابعة المستمرة لتنفيذ البرامج المقترحة.	تفعيل شراكات جديدة مع دعم الشراكات القائمة محليا واقليميا
		٢. لجنة الكلية لخدمة المجتمع و تنمية البيئة. ٣. العلاقات العامة. ٤. وحدة ضمان الجودة			مارس ٢٠١٩	مارس ٢٠١٩	وتحدث سنويا	٤. الإعلان عن الخدمات المقدمة.	
					مارس ٢٠٢٠	يناير ٢٠٢٠			

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة في التنمية.

الميزانية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع	
					من	إلى				
تمويل ذاتي + الجامعة	٢٥	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٣. وحدة ضمان الجودة	١. لجنة شئون خدمة المجتمع و تنمية البيئة ٢. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٣- العلاقات العامة	١. التمويل بطيء ٢. الإجراءات وعدم اعتماد اللائحة. ٣. ضعف الدعاية ٤. ضعف الاقبال من الجمهور ٥. المغالاة في الأسعار	١. وجود لائحة لبيع منتجات الكلية ومشاريع الطلاب. ٢. قائمة بالسلع المتوفرة و اسعارها ٣. فواتير الشراء ٤- لجان المتابعة والتسويق	يناير ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠	مارس ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠	١- اعداد لائحة مالية وادارية للوحدة ٢- تجهيز منفذ رسمي لبيع منتجات ومشروعات الطلبة. ٣- التسويق لمنتجات ومشروعات الطلبة و الاعلان عنها ٤- تحديد أسعار المنتجات بما يناسب المجتمع المدني .	٣-١-٢-٣ انشاء وحدة لتسويق منتجات ومشروعات الطلبة لخدمة المجتمع المحيط	
تمويل ذاتي من الوحدة ذات	٥	١. وكيل لشئون خدمة المجتمع	١. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١. التمويل بطيء ٢. الاجراءات. ٣.	١. زيادة دخل الوحدة ١٠% كل عام عن الوضع الحالي.	يناير ٢٠٢٠ مارس ٢٠٢٠	يناير ٢٠٢٠ مارس ٢٠٢٠	١. اعداد برنامج وخطة لوحدة الخدمة العامة الموجودة بالكلية (وحدة ذات طابع خاص)	٢-٢-٣ ١-٢-٢-٣ وحدة ذات طابع خاص مطورة تلبى احتياجات	٢-٢-٣ تطوير الوحدة ذات الطابع

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة في التنمية.

الميزانية	الجهات	الجهات	مخاطر	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
التكلفة	المشرفة	المسئولة عن	التنفيذ	التنفيذ	من	إلى			
الطابع الخاص	وتنمية البيئة. ٢. عميد الكلية.	٢. مدير الوحدة ذات الطابع الخاص. ٣. وحدة الجودة		٢. اللوائح المحدثة المعتمدة المعلنة و المفعلة. ٣. خطط التحسين و الاجراءات التصحيحية المتخذة بناء على الاستبيان. ٤. زيادة رضا المستفيدين عن الخدمة ١٠% سنويا عن الوضع الحالي	ديسمبر ٢٠٢٠ وتحدث سنويا مارس ٢٠٢١ يحدث سنويا	أكتوبر ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠	٢- استطلاع آراء المستفيدين من أنشطة الوحدة ٣- تطوير الوحدة سنويا من خلال نتائج الاستبيان	المجتمع وتساهم في تنمية الموارد الذاتية.	الخاص الموجودة بالكلية .
ذاتي ٥٠	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا.	١. بطء الاجراءات. ٢. عدم توافر التمويل.	١. انشاء و تفعيل مركز ٢. تشكيل مجلس الادارة.	مارس ٢٠٢٠ مايو ٢٠٢٠	يناير ٢٠٢٠ مارس ٢٠٢٠	١. انشاء مركز استشارات فنية متخصصة بالكلية وتقديم الدعم الفني للمجتمع المحيط . ٢. وضع لائحة خاصة و اليات لكيفية التقدم و الحصول على الاستشارات	٢-٢ -٢-٣ مراكز استشارات فنية متخصصة من أعضاء هيئة التدريس لتقديم	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٣ تحقيق التكامل والمشاركة بين الكلية والمجتمع للمساهمة فى التنمية.

الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
التكلفة بالألف	مصادر التمويل					من	إلى			
			٢. وكيل الكلية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. مركز الاستشارات الفنية.		٣. بدء الاعمال الاستشارية.	مايو ٢٠٢٠	سبتمبر ٢٠٢٠	٣. الاعلان عن أنشطة مركز الاستشارات.	الدعم الفنى للمجتمع المحيط ضمن نشاط الوحدة ذات الطابع الخاص (وحدة الخدمة العامة)	
						يناير ٢٠٢١	مارس ٢٠٢١	٤. عمل تقارير سنوية عن أنشطة المركز المختلفة (فنية و مالية).		

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٣-٣ توظيف التعليم والبحوث العلمية ونقل التكنولوجيا لخدمة المجتمع والبيئة المحيطة والصناعة.

الميزانية	المشروعات / المبادرة	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	التكاليف	
				من	إلى					مصادر التمويل	بالألف
ذاتي	١-٣-٣ المشاركة المجتمعية المتميزة في العملية التعليمية والبحوثية لخدمة الصناعة.	١-١-٣-٣	١- عقد اتفاقيات وبروتوكولات تعاون بين الكلية مع مؤسسات المجتمع ورجال الأعمال للمشاركة في التدريب الميداني للطلاب واستحداث أماكن جديدة لتدريب الطلاب ٢- توصيف برنامج التدريب الميداني و تصميم استمارات لمشاركة جهات التدريب في تقييم الطلاب ٣- اجراء استبيان لرضا لطلاب و رضا جهات التدريب عن البرامج المطبقة	يناير ٢٠١٨	مارس ٢٠١٨	١- زيادة عدد بروتوكولات التعاون مع المؤسسات المجتمعية.	١- عدم توافر التمويل.	١- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع و البيئة. ٢- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٣- وحدة ضمان الجودة	١- عميد الكلية ٢- مجلس الكلية.	٥	
الجامعة	١- الإعلان والدعوة والتعريف بملتقى توظيف الخريجين لكل الأطراف المستفيدة. ٢- عقد ملتقى سنوى لتوظيف الخريجين بمشاركة جميع الأطراف المستفيدة. ٣- استطلاع رأى المستفيدين عن ملتقى التوظيف السنوى ٤- التطوير والتحسين للملتقى بناء على استطلاعات الرأى	٢-١-٣-٣	أليات مطورة لجذب رجال الصناعة للتعاون مع الكلية.	سبتمبر ٢٠١٩	ديسمبر ٢٠١٩	٢- ملتقى توظيف الخريجين السنوى. ٣- استطلاعات رأى المستفيدين لتطوير ملتقى التوظيف .	١- عدم توافر التمويل ٢- ضعف الدعاية والاعلان لملتقى التوظيف ٣- ضعف الاقبال للملتقى	١- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢- وحدة متابعة الخريجين ٣- وحدة الجودة	١- عميد الكلية ٢- ومجلس الكلية	٢٥	

## الغاية الرابعة

٤ – ضمان جودة الأداء المؤسسي

والتنمية المستدامة.

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

تكلفة المشروع بالألف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
١٠	١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء للكوادر البشرية.	١-٤ حوكمة الأداء المؤسسي.
٢٠	٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة والمحاسبية وآليات فعالة للمتابعة.	
٥٠	١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات و مهارات الموارد البشرية.	٢-٤ تنمية مستدامه لمهارات وقدرات الموارد البشرية.
٢٠	٢-٢-٤ قياس الرضا الوظيفي.	
١٥	١-٣-٤ تحديث الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة.	٣-٤ الإصلاح الهيكلي والإداري.
٥	١-٤-٤ ا دعم و تطوير وحدات الجودة و التخطيط الإستراتيجي بالكلية ووحدة IT.	٤-٤ - دعم ادارات الجودة والتطوير والمتابعة لاعتقاد الكلية وبرامجها التعليمية.
٥٠	٢-٤-٤ تأهيل بعض برامج الكلية	
٢٣٥	التكلفة الاجمالية	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

### الغاية الرابعة

#### ٤- ضمان جودة الأداء المؤسسي والتنمية المستدامة

الهدف الأول :- ٤-١ حوكمة الأداء المؤسسي										
الميزانية		الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
التكلفة	مصادر التمويل					من	إلى			
١٠	ذاتي	١. عميد الكلية	١. مجلس الكلية. ٢. وحدة IT بالكلية. ٣. اللجنة المشكلة من قبل مجلس الكلية. ٤. وحدة الجودة بالكلية.	١. وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. ٢. عدم الإقبال على إجراء الإستبيان. ٣. عدم الإلتزام بإجراء المتابعة الدورية.	١. وجود مقترحات مقدمة من ادارة الجامعة خاصة بتحديث معايير اختيار القيادات الأكاديمية والادارية. ٢. لجنة مشكلة من مجلس الكلية لتحديد معايير اختيار القيادات. ٣. استبيان مفعّل على الموقع الإلكتروني. ٤. تقرير نهائي لمسودة المعايير.	يناير ٢٠٢٠	يناير ٢٠٢١	١. التواصل مع ادارة الجامعة لوضع مقترحات خاصة بتحديث معايير اختيار القيادات الاكاديمية والادارية. ٢. تشكيل لجنة من خلال مجلس الكلية لتحليل محتوى وتقدير شفافية المعايير المحدثة لاختيار القيادات فى ضوء القوانين واللوائح والوضع الراهن. ٣. عمل استبيان لإستطلاع آراء القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية حول مقترح معايير اختيار القيادات الأكاديمية و الإدارية.	١-١-٤-٤ معايير شفافة لاختيار القيادات معتمدة ومعلنة.	١-١-٤ معايير اختيار القيادات وقياس الأداء لكوادر البشرية

## الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

					٥. وجود وثيقة لمعايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية معتمدة ومعلنة. ٦. تقارير للمتابعة الدورية لقياس مدى الالتزام بتطبيق المعايير.	يناير ٢٠٢٠ يناير ٢٠٢١	دوريا دوريا	٤. تحليل ومناقشة نتائج الاستبيان وعرضها على مجلس الكلية. ٥. الاعلان عن المعايير على الموقع الإلكتروني للكلية بعد اعتمادها. ٦. المتابعة الدورية لمدى الالتزام بتطبيق المعايير عند اختيار القيادات الأكاديمية و الإدارية.		
ذاتي	١٠	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية	١. اللجنة المشكلة من مجلس الكلية ٢. مدير الكلية. ٣. وحدة الجودة بالكلية. ٤. وحدة IT بالكلية.	١. وجود مقاومة من قبل بعض الكوادر البشرية. ٢. عدم الالتزام بإجراء المتابعة الدورية.	١. محاضرات اجتماعات اللجنة. ٢. وجود مقترحات مقدمة من ادارات الكلية. ٣. وجود مقاييس معتمدة ومعلنة على الموقع الإلكتروني للكلية. ٤. تقارير المتابعة الدورية. ٥. وجود آلية معتمدة ومفعلة و معلنة لتلقي الشكاوي على الموقع الإلكتروني.	مارس ٢٠١٩ مايو ٢٠١٩ ديسمبر ٢٠١٩	مارس ٢٠١٩ أبريل ٢٠١٩ أكتوبر ٢٠١٩	١. تشكيل لجنة من مجلس الكلية لتحديد معايير شفافة لتقييم أداء الكوادر البشرية. ٢. مخاطبة ادارات الكلية لوضع مقترحات لتقييم أداء الكوادر البشرية. ٣. الإعلان عن المقاييس بعد اعتمادها. ٤. المتابعة الدورية لمدى الإلتزام بتطبيق مقاييس تقييم الأداء ٥. وضع آلية معتمدة ومعلنة لتلقي الشكاوي والتقويم المستمر.	٢-١-١-٤	مقاييس شفافة لتقييم أداء الكوادر البشرية.

## الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

ذاتي	١٠	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية	١. اللجنة المشكلة من مجلس الكلية. ٢. السادة الوكلاء و رؤساء الاقسام ومدير الكلية. ٣. وحدة IT بالكلية.	١. عدم وضوح الأليات. ٢. ضعف الحضور و المشاركة.	١. وجود محاضر الإجتماعات. ٢. وجود مقترحات مستخلصة من تحليل الندوات واللقاءات. ٣. وجود آليات للمساءلة والمحاسبة و المتابعة معتمدة ومعلنة ومفعلة بنسبة ١٠٠%	مارس ٢٠١٩	مارس ٢٠١٩	١. تشكيل لجنه من مجلس الكلية لصياغة مؤشرات الأداء، ووضع الصياغة النهائية لآليات متابعة شفافه وموضوعية للمساءلة والمحاسبية للكوادر البشرية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية) بالكلية وكافة ادارتها واقسامها. ٢. الإعلان عن هذه الآليات بعد اعتمادها من قبل مجلس الكلية	١-٢-١-٤	آليات شفافة للمساءلة والمحاسبية و المتابعة.	٢-١-٤ نظم شفافة للمساءلة و المحاسبية وآليات فعالة للمتابعة.
------	----	-----------------------------------	---	---	---	-----------	-----------	---	---------	---	--

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٢-٤-٢ تنمية مستدامه لقدرات ومهارات الموارد البشرية.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٢-٤ برامج تدريبية لتنمية قدرات الموارد البشرية و مهارات لتنمية قدرات الموارد البشرية.	١-٢-٤-١ استحداث برامج تدريبية لتنمية قدرات ومهارات الموارد البشرية في ضوء احتياجاتهم المهنية ومتطلبات الوظيفة.	١. التواصل من خلال وحدة الجودة في الكلية لبيان وتحديد الاحتياجات التدريبية (الأكاديمية- الفنية- الإدارية). ٢. اعداد الخطط التدريبية والإعلان عنها بعد اعتمادها. ٣. تنفيذ الخطط التدريبية . ٤. قياس اثر التدريب. ٥. المتابعة الدورية للخطط التدريبية.	أكتوبر ٢٠١٨	ديسمبر ٢٠٢٢	١. تقارير من وحدة الجودة بالكلية بالإحتياجات التدريبية. ٢. خطط تدريبية معتمدة و معلن عنها على الموقع الإلكتروني. ٣. وجود تقارير بأعداد البرامج التدريبية التي تم تنفيذها. ٤. وجود تقارير قياس اثر التدريب. ٥. وجود تقارير للمتابعة.	١. ضعف مشاركة وحدة الجودة. ٢. عدم الالتزام بتنفيذ الخطة التدريبية. ٣. تجاهل وضع التقارير.	١. وحدة الجودة بالكلية ٢. وحدة IT بالكلية.	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية.	٥٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

ذاتي	١٠	١.مجلس الكلية. ٢.عميد الكلية	١.اللجنة المشكلة من مجلس الكلية ٢.مجلس الكلية ٢.وحدة IT بالكلية ٣.وحدة الجودة بالكلية	١.ضعف المشاركة ٢.عدم الأخذ بنتائج تقارير المتابعة وعدم اقتراح وتفعيل الإجراءات التصحيحية .	١.محاضر اجتماعات اللجنة. ٢.وثيقة لمقاييس الرضا معتمدة و معلنة . ٣.وجود تقرير احصائي موثق لنتائج الإستبيان سنويا . ٤.تقارير المتابعة المستمرة وتفعيل للإجراءات التصحيحية سنويا	يناير ٢٠١٩	يناير ٢٠١٩	١. تشكيل لجنة من مجلس الكلية لمراجعة وتقييم وتحديث مقاييس الرضا الوظيفي للكوادر البشرية. ٢.الإعلان عن مقاييس الرضا الوظيفي على الموقع الإلكتروني للجامعة بعد اعتمادها. ٣. المتابعة المستمرة و وضع اجراءات تصحيحية بناء على نتائج قياس الرضا الوظيفي سنويا.	١-٢-٢-٤ مقاييس موضوعية لقياس الرضا الوظيفي	٢-٢-٤ قياس الرضا الوظيفي
------	----	---------------------------------	--	---	--	------------	------------	--	---	-----------------------------

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الهدف الثالث :- ٣-٤ الإصلاح الهيكلي والإداري.

الميزانية	المصادر	التكلفة	التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع	
								من	إلى				
ذاتي	١٠	١٠	ذاتي	١. مجلس الكلية	١. عميد الكلية ٢. مدير الكلية. ٣. وحدة الجودة بالكلية.	١. ضعف المشاركة . ٢. تأخر التمويل .	١. محاضر اجتماعات اللجنة. ٢. محاضر الاجتماعات و مسودة خطة التطوير. ٥. دليل للتوصيف الوظيفي.	نوفمبر ٢٠١٨	أكتوبر ٢٠١٨	١. تشكيل لجنة من السادة اعضاء هيئة التدريس لتطوير الهياكل التنظيمية للكلية في ضوء المعايير المرجعية. ٢. إعلان الهياكل التنظيمية بعد اعتماد مجلس الكلية. ٣. المتابعة الدورية لتنفيذ لتحديث الهياكل التنظيمية و الإدارية.	١-١-٣-٤	هياكل تنظيمية وإدارية متطورة لإدارة الكلية وبرامجها ووحداتها .	١-٣-٤ تحديث الهياكل التنظيمية والإدارية لتواكب المتغيرات الحديثة.
ذاتي	٥	٥	ذاتي	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية.	١. وحدة الجودة بالكلية. ٢. وحدة IT ٣. مدير الكلية	مقاومة التغيير من الموظفين . ضعف المشاركة	١. تفعيل بطاقات التوصيف الوظيفي ٢. تقارير دورية عن تطبيق وتفعيل بطاقات التوصيف الوظيفي. ٣. دليل للتوصيف الوظيفي.	يناير ٢٠١٩	ديسمبر ٢٠١٨	١. تشكيل لجنة لوضع دليل شامل للتوصيف الوظيفي لجميع العاملين بالهياكل التنظيمية و الإدارية . ٢. متابعة دورية لتطبيق بطاقات التوصيف الوظيفي .	٢-١-٣-٤	توصيف وظيفي محدث وشامل ومعتمد ومعلن لجميع العاملين بالهياكل التنظيمية والإدارية.	٢-١-٣-٤ توصيف وظيفي محدث وشامل ومعتمد ومعلن لجميع العاملين بالهياكل التنظيمية والإدارية.

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الرابع :- ٤-٤ دعم ادارات الجودة والتطوير والمتابعة لاعتماد الكلية وبرامجها التعليمية.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٤ دعم وتطوير وحدات الجودة والتخطيط الإستراتيجي بالكلية ووحدة IT	١-٤-٤-٤-١ اعادة هيكلة وتفعيل الوحدات	١. اعادة هيكلة وتشكيل مجلس الإدارة اللازم لكل الوحدات و استصدار قرار بشأنها. ٢. وضع لوائح تنفيذية تحدد أنشطة الوحدات و رؤيتها ورسالتها و أهدافها وخطة عملها و اعتمادها والإعلان عنها. ٣. وضع اليات للتواصل مع المراكز والوحدات الرئيسية بالجامعة. ٤. تفعيل خطة عمل الوحدات ومتابعتها وعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة.	ديسمبر ٢٠١٧	يناير ٢٠١٨	١. وجود تشكيل لمجلس ادارة معتمد ومعلن لكل من وحدة ادارة المشروعات ومركز ضمان الجودة ووحدة التخطيط الاستراتيجي ٢. لائحة تنفيذية معتمدة ومعلنة لكل وحدة. ٤. تقارير دورية لخطة العمل بالوحدات المذكورة .	١. قلة الكوادر المؤهلة. ٢. وجود مقاومة من بعض الكوادر البشرية. ٣. ضعف التنسيق بين الإدارات.	١. وحدة الجودة بالكلية. ٢. وحدة ادارة المشروعات. ٣. وحدة التخطيط الاستراتيجي ٤. مدير الكلية.	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية.	١٠	ذاتي

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	٥٠	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية.	١. وحدة التخطيط الاستراتيجي بالكلية. ٢. وحدة الجودة بالكلية. ٣. وكلاء الكلية	١. نقص المصادر المادية. ٢. انشغال بعض اعضاء هيئة التدريس بأعبائهم. ٣. قلة اعداد اعضاء هيئة التدريس.	١. خطة استراتيجية وتنفيذية للكلية مطورة ومعتمدة ومعلنة. ٢. وجود تقارير بأعداد الدورات التدريبية التي تم تنفيذها . ٣. تقارير المتابعة الدورية . ٤. اعتماد برنامجي النحت والمعادن.	٢٠٢٢ وبشكل مستمر دوريا	ديسمبر ٢٠١٧ ومع كل تحديث يناير ٢٠١٨ مايو ٢٠١٩	١. تطوير الخطة الاستراتيجية و التنفيذة للكلية ٢٠١٧- ٢٠٢٢م وفقا للخطة الاستراتيجية للجامعة و معايير الهيئة القومية للجودة و الإعتماد، واعتمادها و نشرها ٢. دورات تدريبية متخصصة في مجال نظم الجودة والتأهيل للاعتماد. ٣. تشكيل فرق متابعة من الجودة لتأهيل البرامج للاعتماد.	١-٢-٤-٤ برنامجي المنتجات المعدنية والحلي- والنحت والتشكيل المعماري والترميم	٢-٤-٤ تأهيل بعض برامج الكلية
ذاتي	١٠	١. مجلس الكلية. ٢. عميد الكلية	١. وحدة الجودة. ٢. وحدات الجودة بالكلية. ٣. وحدة it بالكلية . ٤. مدير الكلية	١. نقص المصادر المادية. ٢. عدم تعاون بعض اعضاء هيئة التدريس.	٣٥. تقرير سنوي لوحدة الجودة والاعتماد يوضح مدى التقدم في أنشطة الوحدة.	ديسمبر ٢٠١٩ وسنويا سنويا	أكتوبر ٢٠١٩	١. التطوير المستمر لوحدة الجودة بالكلية تحقيقاً لرسالتها.	٢-٢-٤-٤ تقويم الأداء الجامعي والتطوير المستمر	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	٥٠	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية.	١. مديرو وحدة الجودة بالكلية.	١. نقص المصادر المادية. ٢. عدم استكمال بعض الملفات.	١. ملف اعتماد الكلية مستوفي.	مارس ٢٠٢١	يناير ٢٠٢١	١. اعداد ملف الاعتماد. ٢. تقدم الكلية بطلب للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لاعتماد البرنامجين.	٣-٢-٤-٤ تقدم البرنامجين للإعتماد	
---------	----	-----------------------------------	----------------------------------	---	---------------------------------	--------------	---------------	---	-------------------------------------	--

## الغاية الخامسة

٥ - تنمية الموارد المالية للكلية.

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الغاية الخامسة

#### ٥- تنمية الموارد المالية للكلية

تكلفة المشروع بالألف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
٢٠١٥	١-١-٥ إنشاء شبكة معلوماتية عن المعامل والورش والأجهزة العلمية بالكلية.	١-٥ تدعيم وتنويع مصادر تمويل البحوث البينية والتطبيقية وتسويقها
	٢-١-٥ تسويق المشروعات البحثية التطبيقية.	
٥	١-٢-٥ تقارير مالية ورقابة دورية تحقق المساءلة والشفافية.	٢-٥ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية.
٥٠	١-٣-٥ إستحداث وتنوع وإستدامة مصادر التمويل الذاتي.	٣-٥ استحداث موارد ذاتية متنوعة ومستدامة.
٣٠	١-٤-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتي للعملية التعليمية والبحثية والخدمية.	٤-٥ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.
١٠	١-٥-٥ تدعيم الموارد المالية للكلية من قبل الجهات المانحة.	٥-٥ جلب مشروعات ممولة من الجهات المانحة.
٢١١٠	التكلفة الاجمالية للغاية	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الأول: - ٥-١ تدعيم وتنويع مصادر تمويل البحوث البينية والتطبيقية وتسويقها.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٥	١-١-٥-١	١. حصر الموارد والتسهيلات المادية بالكلية (الأجهزة ، معامل الحاسب الألى، المعامل ، الورش). ٢. عمل خطة تطوير للأجهزة والمعامل والورش	يناير ٢٠١٨	٢٠١٩	١. قاعدة البيانات الخاصة بالتسهيلات والموارد. ٢. زيادة في عدد الكوادر في مجال جمع وتحليل البيانات وتفعيل البرامج. ٣. نسبة الإنجاز فى تفعيل برامج (MIS) ذات الصلة بالكلية.	١. عدم كفاية الكوادر في مجال البيانات والبرامج. ٢. قلة أعداد اعضاء هيئة التدريس. ٣. زيادة في عدد الكوادر في مجال جمع وتحليل البيانات وتفعيل البرامج. ٤. إدارة الشؤون المالية. ٥. إدارة المخازن. ٦. لجنة الأجهزة والمعدات	١. وكلاء الكليات كل فيما يخصه. ٢. مجلس الكلية مدير عميد الكلية.	٥	ذاتي	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	٢٠٠٠	١. وكلاء الكلية . ٢. عميد الكلية ٣. رؤساء الأقسام	١. الأقسام العلمية . ٢. وحدة ضمان الجودة والاعتماد بالكلية. ٣. مدير الكلية.	- انخفاض التمويل. - عدم انتظام خدمة الإنترنت بسبب بطء أو انقطاع الخدمة - ضعف كفاءة مسؤولى الخدمة بالكلية - صعوبة توافر الكوادر المدربة	أ. زيادة عدد مستخدمي البريد التعليمي بين العاملين بالكلية. ب. زيادة عدد طلاب الكلية المتعاملين بالرقم الأكاديمي. ج. زيادة عدد الأجهزة الموجودة بالمعامل والورش. د. زيادة عدد العاملين المؤهلين.	٢٠٢٠ يوليو ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠٢٠	يوليو ٢٠١٨ خطوات مرحلية تتم كل ٦ أشهر تبدأ بخطوات التشكيل واتمام الاجراءات القانونية ويعقبها التجهيز والشراء يوليو ٢٠١٨	١. استكمال تشكيل وتجهيز المعامل والورش والوحدات المستحدثة بالكلية وتحديث آليات تواصلها مع الجامعة. ٢. اتمام الإجراءات القانونية والرسمية لإنشاء الوحدات والورش والمعامل واللاتيليات. ٣. تنفيذ خطوات الاحلال والتجديد وفقا للجدول الزمني وتوافر التمويل. ٤. إمداد المعامل والورش واللاتيليات والوحدات المستحدثة بحاجتها من: • الكوادر اللازمة من الإداريين والفنيين. • الأجهزة والماكينات والمعدات • التجهيزات والبرامج الخاصة بالاتصالات الإلكترونية (أجهزة إتصال/ البريد التعليمي/الرقم الأكاديمي للطلبة)، والصيانة ، وبرامج الحماية.	٢-١-١-٥ بنية تقنية ومعلوماتية للمعامل والورش واللاتيليات والوحدات المستحدثة .
---------	------	---	---	---	--	-----------------------------------	---	--	--

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

								<ul style="list-style-type: none"> <li>• السرعة الكافية لخدمة الإنترنت.</li> <li>٥. إنشاء الشبكة الإلكترونية لربط الأجهزة والبرامج في المعامل والوحدات المستحدثة وتأهيل العاملين به.</li> </ul>		
تمويل ذاتي	١٠	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية.	١. رؤساء القسم العلمية. ٢. وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث. ٣. وحدة الجودة.	١. التأخر في الإجراءات المتعلقة بموافقة الجامعة والوزارة على الإتفاقيات المبرمة. ٢. عـدد بروتوكولات التعاون مع المستفيدين من تخصصات الجامعة.	١. انشاء وحدة تسويق البحث العلمي بالكلية. ٢. عـدد بروتوكولات التعاون الموقعة للمشاريع البحثية البيئية. ٣. عـدد بروتوكولات التعاون مع المستفيدين من تخصصات الجامعة.	يناير ٢٠١٨ ديسمبر ٢٠١٩ مارس ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠١٩ ديسمبر ٢٠٢٠ يناير ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢١ ديسمبر ٢٠٢٢	٢٠١٨ ديسمبر ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠ مارس ٢٠٢٠ ديسمبر ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠ يناير ٢٠٢١ يوليو ٢٠٢١	١. إنشاء وحدة تسويق الأبحاث العلمية بالكلية. ٢. استطلاع آراء الجهات المستفيدة في البحوث التطبيقية للكلية. ٣. تحديد المجالات البحثية المقترحة العمل بها. ٤. الشراكة مع الأطراف المجتمعية في البحوث العلمية ذات الاهتمام المشترك. ٥. تكوين فرق بحثية مع الجهات ذات الصلة المختلفة للعمل على مشروعات بحثية تطبيقية كبيرة لتعظيم الاستفادة من الكوادر البشرية والموارد المادية للكلية. ٦. تنفيذ المشروعات البحثية. ٧. تسويق المشروعات البحثية.	١-٢-١-٥ زيادة نسبة المشروعات البحثية التطبيقية وتسويقها كمصدر للتمويل الذاتي المستدام.	٢-١-٥ <b>تسويق المشروعات البحثية التطبيقية.</b>



## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٥-٢ الاستخدام الأمثل للموارد المالية بما يحقق رسالة وأهداف الكلية.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
	٢-١-٢-٥	١. نشر الموازنة بصفة مبسطة على مواقع الكلية لتحقيق الشفافية.	٢٠١٩	٢٠٢٢	١. اعتماد الموازنة ونشرها على مواقع الكلية.	١. عدم وجود كفاءات مدربة علي اعداد موازنات تتسم بالشفافية.	١. إدارة الموازنة والحسابات بالجامعة .	١. مدير الكلية.	٢	ذاتي
			يوليو	مستمر		٢. رغبة بعض الأشخاص في عدم الإفصاح عن الموارد الحقيقية والصراف.	٢. موازنات تتسم بالشفافية .	٢. مدير عام الموازنة والحسابات بالجامعة .		
			تحديث سنوي في شهر يوليو				٣. وحدة IT بالكلية	٣. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.		

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٥-٣ استحداث موارد ذاتية متنوعة ومستدامة.

الميزانية	المشارفة	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					إلى	من			
مصادر التمويل	التكلفة بالألف	الجهات المشرفة على التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	إلى	من	الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
الجامعة	٢٠	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية.	١. عدم توافر الموارد المالية للخامات المطلوبة للصيانة .	١. تقليل نسب الاهلاك للأثاث . ٢. تقليل مصروفات الصيانة لمبنى الكلية	٢٠٢٢	٢٠١٧	١. تأهيل المتاح من الموارد البشرية والمادية لتحقيق أعلى استفادة من الامكانيات المتاحة. ٢. وضع خطة للاستفادة من الموارد المتاحة للكلية في مشروعات الصيانة والتوسعة بالكلية (مثل ورشة النجارة وورشة النحت و.....)	١-١-٣-٥ تعظيم استخدام الموارد المتاحة للكلية.	١-٣-٥ استحداث وتنوع واستدامة مصادر التمويل الذاتي

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الرابع :- ٥-٤ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٤-٥ نشر ثقافة التمويل الذاتي للعملية التعليمية والبحثية والخدمية.	١-٤-٥-١ خلق أنشطة جديدة بهدف تنمية الموارد الذاتية.مثل) استحداث برامج دراسية متطورة بمصروفات- دورات تدريبية للخريجين)	١. إعداد برامج دراسية تتواءم مع احتياجات السوق بنظام الساعات المعتمدة بمصروفات. ٢. مراجعة واعتماد البرامج الجديدة بمجلس الكلية. ٣. اعتماد البرامج الجديدة بلجنة قطاع الفنون التطبيقية ٤. الاعلان والتسويق للبرامج الجديدة ٥. اعداد البنية التحتية بقاعات التدريس والمعامل والورش بالبرامج الجديدة ٦. الدراسة بالبرامج الجديدة ٧. التحليل السنوي لمدى الاقبال على هذه البرامج وعمل خطة تطوير وتحسين مستمرة ٨. عمل دورات تدريبية مدفوعة الأجر بالتخصصات المختلفة لخريجي الكلية	٢٠١٧ يوليو ٢٠١٨ يناير ٢٠١٩ يوليو ٢٠١٩ عقب الاعتماد من لجنة القطاع تتم الأنشطة بشكل متوالي	٢٠٢٢ بشكل مستمر ومتوازي بالنسبة للبرامج المختلفة , ومتوالي بالنسبة للبرنامج الواحد	١. استحداث برامج جديدة بمصروفات ٢. زيادة الموارد المالية للكلية ٣. زيادة دخل العاملين بالبرامج الجديدة من اعضاء هيئة التدريس والاداريين	١. عدم توافر التمويل لأعداد ما تحتاجه هذه البرامج ٢. ضعف الاقبال على البرامج الجديدة ٣. عدم التسويق الجيد للبرامج الجديدة.	١. الأقسام العلمية ٢. لجنة شئون التعليم والطلاب بالكلية. ٣. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية. ٣. رؤساء الأقسام العلمية	١٠	ذاتي

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الرابع :- ٥-٤ تشجيع الجهود الذاتية لدعم وتطوير العملية التعليمية والبحثية والخدمية.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
		والعاملين بالمؤسسات المرتبطة بأنشطة الكلية في محافظة القليوبية. ٩. جذب الوافدين من خلال الترويج للبرامج المقدمة من الكلية عن طريق تسويق التخصصات المختلفة للكلية في سفارات الدول المستهدفة وزيارتها.								
التمويل الذاتي	٥-٤-٢-١- البدء في شراكات جديدة مع المؤسسات الاستثمارية المختلفة والخاصة بمحافظة القليوبية	١. إجراء دراسة ميدانية لرصد وترتيب أولويات احتياجات المجتمع المحلي. ٢. لقاءات دورية مع قيادات المحافظة والمؤسسات الاستثمارية لدراسة الخدمات التي يمكن للكلية المشاركة فيها طبقاً لما لديها من إمكانات علمية وموارد بشرية متميزة. ٣. وضع خطط وجدول زمنية لتنفيذ التوصيات التي توصلت إليها اللجنة. ٤. المتابعة المستمرة للبرامج المقترحة.	٢٠١٩ يوليو	٢٠٢٢ ويشكل مستمر دورياً	١. زيادة نسبة التعاقدات مع المؤسسات المستهدفة. ١. ضعف استجابة المؤسسات المستهدفة.	١. لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٢. وكيل لشئون خدمة المجتمع والبيئة.	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية	١٠	التمويل الذاتي	

## الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الخامس ٥-٥ جلب مشروعات ممولة من الجهات المانحة.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-٥-٥ تدعيم الموارد المالية للكلية من قبل الجهات المانحة.	١-١-٥-٥ تعظيم الاستفادة من المنح والقروض المقدمة من المنظمات المحلية والدولية.	١. اعداد فريق عمل من قبل وحدة الجودة لتقديم في المشروعات التنافسية المتاحة من قبل الجهات المانحة مثل (وزارة التعليم العالي .....). ٢. وضع خطط وجداول زمنية لتنفيذ المشروعات التي توصل إليها الفريق. ٣. المتابعة المستمرة للمشروعات المقترحة.	٢٠١٧ يناير ٢٠١٩ مستمر	٢٠٢٢ وبشكل مستمر	١. عقد ورش عمل للإعداد للمشروعات. ٢. تقارير متابعة. ٣. الحصول على منح ومشروعات تنافسية للجودة	١. عدم توافر التمويل الكافي لدى الجهات المانحة. ٢. عدم توافر الخبرات للاعداد والتقدم للمشروعات ٣. عدم الاعداد الجيد للمشروعات	١. وحدة ضمان الجودة والاعتماد ٢. لجنة شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ٣. الاقسام العلمية	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع والبيئة.	١٠	التمويل الذاتي

الخطة التنفيذية للخطة الإستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

## الغاية السادسة

٦ – زيادة الطاقة الاستيعابية

(إنشاء – تجديد)

٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية

الغاية السادسة

٦- زيادة الطاقة الاستيعابية (إنشاء وتجديد)

تكلفة المشروع بالألف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
٥٠٠٠٠	٦-١-١ إنشاء مبني جديد بأرض الجامعة بكفر سعد.	٦-١ زيادة فرصة الاتاحة بالكلية
٥٠	٦-١-٢ استكمال وصيانة القاعات الدراسية في المبني القائم.	
٥٠٠٥٠		إجمالي تكلفة الغاية

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

### الهدف الأول :- ١-٦ زيادة فرص الاتاحة بالكلية

الميزانية	المصادر	التكلفة بالآلف	التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع	
								من	إلى				
الموازنة العامة	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠	١. مجلس الكلية.	١. الادارة الهندسية بالجامعه . ٢. الاقسام العلمية المنوط بها الورش او المعامل . ٣. عميد الكلية.	١. عدم إستكمال جميع المرافق . ٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٣. عدم مراجعة إدارة الشبكات الأرضية للمحافظة.	١. موافقة القطاع الإنشائي على التوزيع المساحي . ٢. موافقة القطاعات المسؤولة عن توصيل الخدمات والمرافق . ٣. موافقة واعتماد الكلية . ٤. كلية الفنون التطبيقية.	٢٠١٧/٦	٢٠١٧	٢٠١٧/٦ ٢٠١٧ ٢٠١٨/٦ ٢٠١٩/٦ ٢٠٢٠/٦	٢٠١٧/٦ ٢٠١٨/٦ ٢٠١٩/٦ ٢٠٢٠/٦	١-١-٦-٦ - تجهيز الرسم المساحي . - موافقات الإنشاء . <u>استيفاء الإجراءات الادارية:</u> ١. الموافقات الإدارية المختلفة . - موافقة مجلس الكلية . - موافقة الإدارة الهندسية . ٢. الإنشائية: -تجهيز الرسومات والمواصفات المطلوبة . -طرح مناقصة للمقاولين لإسناد مهمة بناء مبني الكلية . - <u>المرحلة الاولى</u> من المبني :توصيل المرافق وعمل الاساسات .	١-١-٦ إنشاء مبني كلية الفنون التطبيقية بأرض الجامعة (بكفر سعد) بالأرض الفضاء المجاورة لكلية التمريض

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

						٢٠٢/١٢ ١	٢٠٢٠/٦	-المرحلة الثانية من المبني: إنشاء المبني وعمل التشطيبات واعمال التأثيث.		
الجامعة + الموارد الذاتية	٥٠	١. مجلس الكلية.	١. الإدارة الهندسية بالجامعة . ٢. عميد الكلية. ٣. مدير الكلية.	١. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. الرسم للتنفيذ. ٢. موافقة واعتماد الكلية.	مارس ٢٠١٨	ديسمبر ٢٠١٧	استيفاء الإجراءات الادارية: -موافقة مجلس الكلية. -موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: -تجهيز الرسومات والمواصفات المطلوبة -إعداد المراسم الجديدة (مناضد وكرسي رسم- دهانات)	١-٢-١-٦ أضافة مراسم لمواجهة زيادة أعداد الطلاب بمبنى حاسبات بالدور الخامس	٢-١-٦ استكمال القاعات الدراسية في المبني القائم.
الجامعة + الموارد الذاتية	٥٠	٢. مجلس الكلية.	١. الإدارة الهندسية بالجامعة . ٢. عميد الكلية. ٣. مدير الكلية.	٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. الرسم للتنفيذ. ٢. موافقة واعتماد الكلية.	مايو ٢٠١٨	يناير ٢٠١٨	استيفاء الإجراءات الادارية: -موافقة مجلس الكلية. -موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: -تجهيز الرسومات والمواصفات المطلوبة للمدرجات	٢-٢-١-٦ أضافة مدرجات لمواجهة زيادة أعداد الطلاب بمبنى حاسبات بالدور الرابع	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

								إعداد المدرجات الجديدة	
						مايو ٢٠١٨	يناير ٢٠١٨		
مشروع الفاعلية التعليمية	٢٥٠	٣. مجلس الكلية.	١. الإدارة الهندسية بالجامعة .	١. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. الرسم التنفيذ. ٢. موافقة واعتماد الكلية.	٢٠٢/٥ ١	٢٠٢٠/١	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: - موافقة رئيس الجامعه. - موافقة مجلس الكلية. - موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: - تجهيز الرسومات والمواصفات المطلوبة - إعداد المدرج الجديد (أثاث - دهانات- إضاءة- صوتيات- ستائر بلاك اوت )	٣-٢-١-٦ إحلال وتجديد: - مدرج (٤٠٣) بالدور الرابع
			٤. مجلس الكلية.	١. الإدارة الهندسية بالجامعة .	٢. قلة الموارد المالية المتاحة. ٢. عدم مراجعة الإدارة الهندسية.	١. الرسم التنفيذ. ٢. موافقة واعتماد الكلية.	٢٠٢/٥ ١	٢٠٢٠/١	استيفاء الإجراءات ١. الادارية: - موافقة رئيس الجامعه. - موافقة مجلس الكلية.

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

			٢. عميد الكلية. ٣. مدير الكلية.					<p>- موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: - تجهيز الرسومات والمواصفات المطلوبة - إعداد المرسم (أثاث مناخذ رسم وكراسي" - دهانات- إضاءة- ..)</p>	
الجامعة	٥٠	وكيل اليئية لشئون البيئة والمجتمع	امين الكلية	١. صيانة قاعات وورش ومعامل مجهزه ( حوائط وارضيات واسقف واجهزه واثاث) ودورات المياه.	سبتمبر ٢٠١٨ دوريا	٢٠١٨/٨ صيانة سنوية قبل كل عام دراسي جديد حسب احتياجات الكلية	<p><u>استيفاء الإجراءات</u> ١. الادارية: - موافقة مجلس الكلية. - موافقة الإدارة الهندسية. ٢. الإنشائية: - تنفيذ وإجراء الصيانة</p>	٥-٢-١-٦ صيانة وتجديد منشأة كلية الفنون التطبيقية	

## الغاية السابعة

٧- تعزيز المكانة المحلية والأقليمية

للكلية

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

### الغاية السابعة

#### ٧- تعزيز المكانة المحلية والأقليمية للكلية

تكلفة المشروع بالألف	المشروع/المبادرة	الأهداف الاستراتيجية
١٠	٧-١-١ عقد شراكات استراتيجية بين الكلية والمؤسسات التعليمية و البحثية الخدمية المحلية والإقليمية.	٧-١ دعم وتعزيز الشراكات الاستراتيجية و تبادل الخبرات مع المؤسسات المتميزة محليا وإقليميا.
٤١٠	٧-٢-١ اعداد و تفعيل برامج أكاديمية متطورة مشتركة مع المؤسسات الإقليمية ذات الصلة.	٧-٢ دعم وتطوير البرامج و الانشطة العلمية والبحثية للمنافسة الإقليمية.
	٧-٢-٢ مشروعات بحثية مشتركة مع المؤسسات الإقليمية ذات الصلة.	
٤٢٠	اجمالي تكلفة الغاية	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الأول: ٧-١ دعم وتعزيز الشراكات الاستراتيجية وتبادل الخبرات مع المؤسسات المتميزة محليا وإقليميا.

المبادرة / المشروع	المستهدف	الأنشطة	فترة التنفيذ		مؤشرات التنفيذ	مخاطر التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	الجهات المشرفة على التنفيذ	الميزانية	
			من	إلى					التكلفة	مصادر التمويل
١-١-٧ عقد شراكات استراتيجية بين الكلية والمؤسسات التعليمية و البحثية الخدمية المحلية والإقليمية.	٧-١-١-١-١-٧	١. حصر مذكرات التفاهم وبروتوكولات التعاون القائمة بين الكلية والمؤسسات ذات الصلة. ٢. تفعيل مذكرات التفاهم وبروتوكولات التعاون القائمة بين الكلية والمؤسسات ذات الصلة. ٣. التواصل والتعاقد مع الهيئات المحلية والإقليمية ذات الصلة. ٤. اعداد تعاون علمي ومشروعات بحثية ومبادرات في التدريب التحويلي من أجل التوظيف مع بعض الجامعات الإقليمية والهيئات ذات الصلة وتوقيع بروتوكولات من خلال الجامعة. ٥. أعداد بروتوكولات تعاون في المجالات التعليمية و البحثية و الخدمية وتوقيع البرتوكولات من خلال الجامعة. ٦. متابعة تنفيذ بروتوكولات تعاون والاتفاقيات التي تم عقدها.	٢٠١٨	٢٠٢٢	١. مذكرات تفاهم مفعله بين الكلية والمؤسسات ذات الصلة. ٢. تزايد مذكرات التفاهم مع الجهات المختلفة ذات الصلة.	١. مصادر التمويل. ٢. المعوقات الإدارية.	١. العلاقات الثقافية بالكلية. ٢. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث . ٣. الأقسام العلمية بالكلية.	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية.	١٠	الجامعة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثاني :- ٧-٢ دعم وتطوير البرامج و الانشطة العلمية والبحثية للمنافسة الإقليمية.

الميزانية	المشارفة	الجهات المسئولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المبادرة / المشروع
					من	إلى			
الجامعة	١٠٠	١. عميد الكلية . ٢. وكلاء الكلية ٣. رؤساء الأقسام العلمية	١. عدم كفاية الدعم المادى . ٢. قلة أعضاء هيئة التدريس	١. برامج مشتركة مفعلة مع المؤسسات الإقليمية ذات الصلة.	دوريا	يناير ٢٠٢١	١. اعداد برامج اكاديمية مشتركة مع المؤسسات الإقليمية. ٢. دعم البرامج المشتركة ماليا واداريا وفنيا . ٣. تنمية مهارات الكوادر المشاركة فى هذه البرامج. ٤. تسويق البرامج المشتركة محليا وإقليميا .	١-١-٢-٧ اعداد ودعم البرامج المشتركة مع المؤسسات الإقليمية.	١-٢-٧ اعداد و تفعيل برامج أكاديمية متطورة مشتركة مع المؤسسات الإقليمية ذات الصلة.

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

ذاتي	٢٠	١. مجلس الكلية . ٢. عميد الكلية. ٣. مدير صندوق دعم المشروعات البحثية بالجامعة	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. لجنة شئون الدراسات العليا و البحوث بالكلية ٣. العلاقات الثقافية بالكلية والجامعة. ٤. الأقسام العلمية.	١. بطء في الاجراءات الادارية. ٢. عدم انتظام التدفقات النقدية المرتبطة بالانشطة.	١. زيادة عدد المشروعات البحثية.	٢٠٢٢ بشكل دوري دوريا	مايو ٢٠١٨ مايو ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠	١. الدخول فى المشروعات البحثية بين الكلية والمؤسسات المحلية الاقليمية والأجنبية. ٢. وضع خطة لدعم المشروعات البحثية داخل الكلية واعتمادها ومتابعة تنفيذها. ٣. دعم التواصل مع الجامعات اقليميا فى المجالات العلمية والبحثية و الخدمية لتحقيق مراكز متقدمة فى مختلف التصنيفات الدولية.	١-٢-٢-٧ الدخول فى مشروعات بحثية مع الجهات ذات الصلة المحلية والأقليمية ذات الصلة.	٢-٢-٧ مشروعات بحثية مشتركة مع المؤسسات المحلية والأقليمية ذات الصلة.
الجامعة	٤٠	١. عميد الكلية. ٢. مجلس الكلية.	١. وكل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. العلاقات الثقافية بالكلية والجامعة.	١. بطء الاجراءات. ٢. عدم انتظام التدفقات النقدية المرتبطة بالانشطة..	١. زيادة عدد الجهات المستفيدة من البحث العلمي و تطور عدد الشراكات المفعلة مع الجهات المستفيدة.	دوريا دوريا دوريا	يناير ٢٠٢١ مارس ٢٠٢١ مايو ٢٠٢١	١. الاعداد و الاعلان عن البرامج التسويقية للمشروعات البحثية. ٢. التواصل مع الجهات المستفيدة من نتائج الابحاث لعقد اتفاقيات لتسويق هذه الابحاث من خلال الجامعة . ٣. نشر نتائج برامج المشروعات البحثية المتميزة بالكلية.	٢-٢-٢-٧ برامج تسويقية للمشروعات البحثية.	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	١٠٠	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية.	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. الأقسام العلمية ٣. العلاقات الثقافية بالكلية والجامعة.	١. بطء الاجراءات. ٢. عدم توافر الدعم المادي. ٣. تعثر نشر الأبحاث دوليا.	١. زيادة عدد الأبحاث المنشوره دوليا. ٢- زيادة عدد الباحثين.	دوريا بشكل دوري	ديسمبر ٢٠١٨ مارس ٢٠٢٠	١. تحفيز الباحثين على النشر الدولي. ٢. انشاء مؤتمر دولي للكلية للفنون التطبيقية.	٣-٢-٢-٧ دعم وتعزيز القدرات البحثيه لأعضاء هيئة التدريس بالكلية على الإبتكار والإبداع.
الجامعة	٥	١. عميد الكلية . ٢. مجلس الكلية.	١. وكل الكلية لشئون الدراسات العليا و البحوث. ٢. الأقسام العلمية ٣. العلاقات الثقافية بالكلية والجامعة.	١. بطء الاجراءات. عدم توافر الدعم المادي.	١. تزايد عدد البعثات.	٢٠٢٢ بشكل دوري	يونيه ٢٠١٩ أغسطس ٢٠١٨ ابريل ٢٠١٩ يناير ٢٠٢٠ يناير ٢٠٢٠	١. عقد مذكرات تفاهم مع الأطراف المعنية لزيادة عدد البعثات. ٢. الإعلان عن البعثات الخارجية المتاحة. ٣. حصر للجهات المانحة للمنح الدولية والاعلان عنها ٤. التدريب على اليات التقدم لهذه المنح للطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ٥. التدريب على كتابة المشروعات البحثية طبقا لنماذج البعثات	٤-٢-٢-٧ تزايد عدد البعثات الخارجية والمنح المقدمة من الجهات مختلفة.

# الغاية الثامنة

## كلية رقمية

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠٢٢-٢٠١٧ – كلية الفنون التطبيقية

الأهداف الاستراتيجية	المشروع / المبادرة	تكلفة المشروع بالألف
١-٨ توفير بيئة اتصالات متكاملة لاستخدام تكنولوجيا المعلومات	١-١-٨ استكمال البنية الأساسية لمركز وشبكة المعلومات والاتصالات بالكلية	١٠٠
٢-٨ موقع الكلية الإلكتروني	١-٢-٨ تطوير تصميم الموقع الإلكتروني للكلية.	٣٠
٣-٨ إتاحة التعلم الإلكتروني	١-٣-٨ إنتاج وإتاحة وتفعيل مقررات إلكترونية	٢٠
٤-٨ الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي	١-٤-٨ استكمال حوسبة مكتبة الكلية.	١٥
	٢-٤-٨ تفعيل بنك المعرفة المصري	٥
٥-٨ تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات	١-٥-٨ الارتقاء بمهارات الموظفين بإدارة الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	١٥
	٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في المجالات الحديثة لتكنولوجيا المعلومات.	٢٥
	٣-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات	٢٠
	٤-٥-٨ دخل ذاتي للكلية من خلال برامج تدريبية متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات للمجتمع المحيط بالكلية	١٠
	١-٦-٨ استكمال حوسبة ادارة شؤون الطلاب	٢٥

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

٥٠	٢-٦-٨ استكمال حوسبة الكنترولات	٦-٨ حوسبة إدارات الكلية
١٥	٣-٦-٨ استكمال حوسبة ادارة الدراسات العليا	
١٥	٤-٦-٨ استكمال حوسبة ادارة شئون التدريس والعلاقات الثقافية	
١٥	٥-٦-٨ استكمال حوسبة شئون العاملين والاستحقاقات	
١٥	٦-٦-٨ تطبيق الارشفة الالكترونية في جميع ادارات الكلية	
٢٥	٧-٦-٨ حوسبة مركز ووحدات ضمان الجودة بالكلية.	
٤٢٥	الاجمالي	





## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ - كلية الفنون التطبيقية

الهدف الثالث :- ٨-٣ إتاحة التعلم الإلكتروني

الميزانية	التكلفة بالآلاف	المصادر التمويلية	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع/المبادرة	
							من	إلى				
الجامعة	٢٠	الجامعة	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. عميد الكلية.	١. رؤساء الأقسام. ٢. مدير وحدة IT	١-عدم توفر الدعم المالي المناسب لصرف مستحقات اعضاء هيئة التدريس لتحويل المقررات من الصوره الورقيه الى الإلكترونية	٥-مقررات الكترونية منتجة سنويا طبقا لمعايير المجلس الاعلى للجامعات والمركز القومي للتعلم الإلكتروني	دوريا	٢٠١٧	١- ورش عمل للتعليم الالكترونى بالجامعة مع اعضاء هيئة التدريس لإنتاج المقررات ٢- اعلان اعداد خريطة زمنية لكل مقرر معتمدة من استاذ المادة وفريق العمل. ٣- مراجعة المقرر من عضو هيئة التدريس ومنسق الجودة طبقا لمواصفات المجلس الاعلى للجامعات	٨-٣-١ عدد ٢ مقرر إلكتروني لكلية الفنون التطبيقية	٨-٣-١ انتاج واتاحة وتفعيل مقررات الكترونية	
							دوريا	يناير ٢٠٢٠				
							دوريا	٢٠٢٠				

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الرابع:-٨-٤-الارتقاء بمنظومة المحتوى الرقمي											
الميزانية	المصادر	التكلفة بالألف	الجهات المشرفة على التنفيذ	الجهات المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع/المبادرة
							من	إلى			
الجامعة		١٥	١. عميد الكلية ٢. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٣. مدير المكتبة المركزية بالجامعة .	١. وحدات تكنولوجيا المعلومات بالكلية ٢. امين المكتبة	قصور المتابعة والتقويم	١.تكويد جميع محتويات مكتبة الكلية وارشفتها الالكترونيا ٢.تقارير تردد الطلاب وعمليات الاستعارة	٢٠١٨	يناير	١.تكويد جميع المطبوعات بالباركود ٢.حوسبة تردد الطلاب على المكتبة ٣.حوسبة عملية الاستعارة والبحث عن الكتب	١-١-٤-٨	١-٤-٨ استكمال حوسبة مكتبة الكلية
الجامعة		٥	٣. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث. ٤. عميد الكلية.	١. مشروع المكتبة الرقمية بالجامعة. ٢. مدير وحدة IT بالكلية.	لا يوجد	زيادة معدلات استخدام بنك المعرفة المصري من هيئة التدريس والطلاب	٢٠١٧	٢٠٢٠	١- ورش عمل ٢- ندوات يتم ٢ ورشة فى الترم	١-٢-٤-٨-توعية اعضاء هيئة التدريس والطلاب بالكلية بأهمية تفعيل بنك المعرفة المصري	٨-٤-٢-٢ تفعيل بنك المعرفة المصري

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الهدف الخامس: - ٨-٥- تنمية قدرات الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات

الميزانية	المصادر	التكلفة	بمصادر التمويل	الجهات المشرفة على التنفيذ	المسؤولة عن التنفيذ	مخاطر التنفيذ	مؤشرات التنفيذ	فترة التنفيذ		الأنشطة	المستهدف	المشروع/المبادرة
								من	إلى			
الجامعة	١٥	١٥	١٥	١. عميد الكلية ٢. مجلس الكلية	١. مدير الكلية. ٢. مدير وحدة الجودة ٣. مدير وحدة IT بالكلية.	ضعف كفاءة شبكة المعلومات الرقمية بالكلية	- وجود خطة تدريب معتمدة - تدريب نسبة ١٥% من العاملين سنويا - تقييم أثر التدريب بعد البرنامج التدريبي - فترة المتابعة - تقارير متابعة العاملين في ادارتهم	٢٠٢٢	-يونية ٢٠١٨ وتحدث سنويا -سنويا مع كل تدريب او ورشة عمل - مع كل ورشة او تدريب	- إعداد خطة تدريبية للموظفين وفقا للاحتياجات - الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة وذلك من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الكلية. - مخاطبة عميد الكلية ومديري الإدارات بالكلية بترشيح المتدربين. - تنفيذ الدورات المطلوبة.	١-١-٥-٨	١-٥-٨ الارتقاء بمهارات الموظفين بإدارة الكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	٢٥	١. مجلس الكلية ٢. عميد الكلية	١. الأقسام العلمية ٢. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	- عدم وجود معامل حاسبات مجهزة بالكلية - قصور كفاءة الشبكة الرقمية بالكلية	- وجود خطة تدريب شهرية - تدريب نسبة ١٥ % سنويا من هيئة التدريس	٢٠٢٢	- فبراير ٢٠١٩ وتحدث سنويا - سنويا مع كل تدريب او ورشة عمل - مع كل ورشة او تدريب	- إعداد خطة تدريبية شهرية -الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الكلية. - مخاطبة عميد الكلية بالخطة الشهرية للتدريب لترشيح المتدربين. - تنفيذ دورات متخصصة مثل التحليل الإحصائي والكونترول الإلكتروني	١-٢-٥-٨ الارتقاء بمهارات السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية في المجالات الحديثة تكنولوجيا المعلومات
الجامعة	٢٠	١.مجلس الكلية ٢.عميد الكلية	١.وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ٢.الأقسام العلمية ٣.وحدة تكنولوجيا المعلومات. ٤.وحدة الجودة.	-عدم وجود معامل حاسبات مجهزة بالكلية -قصور كفاءة الشبكة الرقمية بالكلية	- وجود خطة تدريبية معتمدة - تنفيذ ٣ دورات سنويا - تقييم مردود التدريب	٢٠٢٢	-يونية ٢٠١٨ وتحدث سنويا - سنويا مع كل تدريب او	١-إعداد خطة تدريبية ٢-الإعلان والتوعية بأهمية التدريب والبرامج التدريبية المتاحة للطلاب وذلك من خلال ورش العمل والمطبوعات وموقع الكلية.	١-٣-٥-٨ الارتقاء بمهارات الطلاب بالكلية في مجال تكنولوجيا المعلومات

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

							ورشة عمل - مع كل ورشة او تدريب			
ذاتي	١٠	١. وكيل الكلية لشؤون البيئة والمجتمع. ٢. عميد الكلية	١. وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية. ٢. الأقسام العلمية .	- ضعف الاقبال على الدورات - قصور كفاءة الشبكات الرقمية بالكلية	- اتفاقيات لتنفيذ البرامج التدريبية مع الجهات المعنية - تحقيق دخل ذاتي للكلية	دوريا	يناير ٢٠٢١	-تحديد احتياجات سوق العمل من تكنولوجيا المعلومات- عقد اتفاقيات مع شركات متخصصة في مجال IT لتنفيذ برامج تدريبية - الاعلان عن البرامج التدريبية لجميع الجهات المستفيدة - تنفيذ الدورات التدريبية وعقد الامتحانات اللازمة - اصدار الشهادات من الأكاديميات المتخصصة	٤-٥-٥-٨ دخل ذاتي للكلية من خلال برامج تدريبية متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات للمجتمع المحيط بالكلية	٤-٥-٨ دخل ذاتي للكلية من خلال برامج تدريبية متخصصة في مجال تكنولوجيا المعلومات للمجتمع المحيط بالكلية



## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	٥٠	١. وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب. ٢. عميد الكلية.	١. مدير وحدة IT الكلية. ٢. رؤساء الكنترولات.	- عدم وجود مساءلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقييم	- استخراج النتائج من التطبيق - اعلان النتائج على المواقع الالكترونية للكلية - ارسال نتائج الطلاب من خلال البريد الالكتروني الجامعي	دوريا	٢٠١٨ تم التدريب سابقا ولكن وحوسبة الكنترولات ولكن تم وقف العمل لوجود مشاكل في نظام mis	- تدريب اعضاء هيئة التدريس على تطبيق الكنترولات - متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	١-٢-٦-٨ حوسبة الكنترولات المرحلة الجامعية الاولى والدراسات العليا بالكلية.	٢-٦-٨ استكمال حوسبة الكنترولات
الجامعة	١٥	١. وكيل الكلية لشؤون الدراسات العليا والبحوث. ٢. عميد الكلية.	١. مدير وحدة IT بالكلية. ٢. إدارة شؤون الدراسات العليا بالكلية	- عدم وجود مساءلة او محاسبة - قصور المتابعة والتقييم	- استخراج تقارير بيان الحالة للطلاب - طباعة بطاقة تحقيق الشخصية للطلاب - استخراج تقارير ارقام الجلوس - استخراج تقارير منح الطلاب - استخراج تقارير الجداول الدراسية - استخراج تقارير منح الطلاب للدرجات العلمية - استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار	دوريا	يناير ٢٠١٩ - تدريب موظفي شؤون الدراسات العليا على تطبيق الدراسات العليا (أحد تطبيقات انفوماتيك) - متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	١-٣-٦-٨ حوسبة ادارة الدراسات العليا بالكلية.	٣-٦-٨ استكمال حوسبة ادارة الدراسات العليا	

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الجامعة	١٥	١. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث ٢. عميد الكلية.	١. مدير وحدة IT بالكلية. ٢. إدارة شئون الدراسات العليا بالكلية	-عدم وجود مساءلة او محاسبة -قصور المتابعة والتقويم	-استخراج تقارير بيان الحالة لأعضاء هيئة التدريس -طباعة بطاقة تحقيق الشخصية لعضو هيئة التدريس - استخراج تقارير تدرج وظيفي لأعضاء هيئة التدريس -استخراج تقارير المنح والبعثات والبحوث العلمية -استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار	سنويا	يناير ٢٠١٩	-تدريب موظفي شئون اعضاء هيئة التدريس والعلاقات الثقافية بالكلية على تطبيق شئون هيئة التدريس (أحد تطبيقات انفوماتيك)  -متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	١-٤-٦-٨ حوسبة ادارة شئون هيئة التدريس والعلاقات الثقافية بالكلية	٤-٦-٨ استكمال حوسبة ادارة شئون التدريس والعلاقات الثقافية
الجامعة	١٥	١. عميد الكلية	١. مدير وحدة IT بالكلية. ٢. مدير الكلية.	-عدم وجود مساءلة او محاسبة -قصور المتابعة والتقويم	-استخراج تقارير بيان الحالة للموظفين استخراج تقرير اخلاء الطرف -طباعة بطاقة تحقيق الشخصية للموظفين - طباعة استمارة صرف المرتبات -استخراج تقارير احصائية لدعم واتخاذ القرار	سنويا	تم ٢٠١٨ يتم المتابعة والتحديث	-تدريب موظفي شئون العاملين والاستحقاقات على تطبيق الفاروق  -متابعة عمليات التشغيل بشكل دوري	١-٥-٦-٨ حوسبة ادارة شئون العاملين والاستحقاقات بالكلية باستخدام تطبيق الفاروق لشئون العاملين والاستحقاقات	٥-٦-٨ استكمال حوسبة شئون العاملين والاستحقاقات
الجامعة	١٥	١. عميد الكلية	١. مديرة الكلية.	لا يوجد	١- تصميم وتنفيذ التطبيق	دوريا	يناير ٢٠٢٠	١-تدريب جميع الادارات على تطبيق	-١-6-٦-٨ نظام فعال	٦-٦-٨-6- تطبيق الارشافة

## الخطة التنفيذية التفصيلية للخطة الاستراتيجية ٢٠١٧-٢٠٢٢ – كلية الفنون التطبيقية

الإلكترونية لإدارات الكلية	لأرشفة الإلكترونية	الإرشافة الإلكترونية للمستندات والوثائق	٢- إنشاء حساب للموظفين على النظام ٣- تقارير استدعاء الوثائق المؤرشفة	٢. مدير وحدة IT بالكلية.					
٧-٦-٨ حوسبة وحدة ضمان الجودة بالكلية	٨-٦-٧-١ حوسبة وحدة ضمان الجودة بالكلية باستخدام تطبيق الفارابي	١- خطة التوعية بأهمية البرنامج ٢- تدريب المستفيدين من قيادات أكاديمية وهيئة التدريس على استخدام التطبيق ٣- متابعة تفعيل التطبيق	١- استخراج تقارير توصيف وتقارير البرامج الدراسية ٢- استخراج تقارير توصيف المقررات وتقاريرها ٣- استخراج تقارير خطط التحسين	١. مدير وحدة الجودة بالكلية. ٢. مدير وحدة IT بالكلية.	١. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب. ٢. وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث. ٣. عميد الكلية.	٢٥	الجامعة		